

ЧОУ ВО "Институт управления"

163060 г. Архангельск, ул. Урицкого 43; тел/факс (8182) 64-62-08; www.miuarh.ru; e-mail: obot@miuarh.ru;

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 2201 от 16.06.2016года (бессрочная)

ПРИКАЗ

02.09.2020

No 32/9

О документах, регламентирующих
практическую подготовку
обучающимися

В соответствии с требованиями приказа Минобрнауки России от 05.08.2020 №885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся» и с целью актуализации локально-нормативной документации Института

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие в институте и Ивановском филиале:
 - 1.1 Положение о практической подготовке обучающихся ЧОУ ВО «Институт управления» и Ивановского филиала (Приложение 1).
 - 1.2 Форму договора о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (Приложение 2), с приложениями к договору (Приложения 2.1-2.4).
2. Считать утратившим силу «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ЧОУ ВО «Институт управления» и его филиалах», утвержденное приказом от 29.12.2017 № 94.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебно-методической работе Волобуеву Т.Е. и директора Ивановского филиала Института Полозову К.А..

Ректор института

Л.Н. Ильина

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора ЧОУ ВО
«Институт управления»
от 02.09.2020 № 32/1

**Положение о практической подготовке обучающихся
ЧОУ ВО «Институт управления» и Ивановского филиала**

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее — практическая подготовка) по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее — образовательным программам) в ЧОУ ВО «Институт управления» и его Ивановском филиале (далее-Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ; Положения о практической подготовке обучающихся, утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885/390, приказом Минпросвещения России № 652 от 18.11.2020; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. Приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017г. № 301; локальных документов Института, регламентирующих образовательную деятельность.

1.3. Практическая подготовка является формой организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю (направленности) осваиваемой образовательной программы.

1.4. Практическая подготовка обучающихся Института организуется:

- непосредственно в Институте, в помещениях (подразделениях), предназначенных для проведения практической подготовки (имеющих необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения работ, связанных с практической подготовкой обучающихся;
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю (направленности) соответствующей образовательной программы (далее — профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией. Форма договора указана в приложении 1 к настоящему Положению. Соответствие деятельности организации профилю (направленности) соответствующей образовательной программы устанавливается на основании сведений об организации, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Адреса профильных организаций, в том числе структурных подразделений профильных организаций, в которых обучающиеся проходят практическую подготовку, размещаются на официальном сайте Института в Разделе «Сведения об образовательной организации».

1.5. Для проведения практической подготовки Институт может создавать в профильных организациях кафедры, лаборатории и другие подразделения (далее — базовые структурные подразделения) на основании договора, заключаемого между Институтом и профильной организацией.

1.6. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации:

- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- практики;
- иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

1.7. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно в соответствии с расписанием учебных занятий, календарным учебным графиком и учебным планом, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы, в том числе и теоретических учебных занятий.

1.8. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.9. При организации практической подготовки в структурном подразделении Института обучающиеся и работники Института обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности, установленные в Институте.

При организации практической подготовки в профильной организации (в структурном подразделении профильной организации, в котором организуется практическая подготовка) обучающиеся и работники Института обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности профильной организации.

1.10. При наличии в Институте (при организации практической подготовки в Институте) или в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.11. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

1.12. Институт не обеспечивает проезд обучающихся к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживание их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы), так как практическая подготовка организуется в месте пребывания обучающихся в период освоения образовательной программы.

2. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

2.1. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) предназначена для достижения результатов обучения, выражающихся в сформированных у обучающихся навыках, умениях, способности осуществлять трудовые действия, выполнять элементы, отдельные виды работ будущей профессиональной деятельности.

2.2. Практическая подготовка организуется путем проведения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):

- практических занятий;
- практикумов;
- лабораторных работ;
- выполнения проектов и иных аналогичных видов учебной деятельности.

2.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) осуществляется в ходе плановых учебных занятий:

- в учебных аудиториях, компьютерных классах, специализированных кабинетах, лабораториях, лингафонных кабинетах и других помещениях Института в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий;

- в структурных подразделениях Института, деятельность которых соответствует профилю (направленности) образовательной программы, осваиваемой обучающимся и в которых созданы условия для проведения практической подготовки в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий, в котором указывается место проведения занятия, в том числе в рамках практической подготовки;

- в иных профильных организациях или в структурных подразделениях иных организаций, деятельность которых соответствует профилю (направленности) образовательной программы, осваиваемой обучающимся, и в которых созданы условия для проведения практической подготовки в виде выездных занятий на основании договора о практической подготовке, заключенного с профильной организацией.

- в базовых структурных подразделениях (при наличии) — на основании договора о создании структурного подразделения и в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

2.4. Ответственность за обеспечение качества учебных занятий, соблюдение учебной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности при осуществлении практической подготовки несет:

- в учебных помещениях Института — проректор по учебно-методической работе Института, директор Ивановского филиала и преподаватель, проводящий занятия;
- в структурных подразделениях Института — руководитель структурного подразделения и преподаватель, проводящий занятия;
- на выездных занятиях — руководитель занятия (преподаватель, проводящий учебные занятия или другое лицо, назначенное распоряжением проректора по учебно-методической работе (директора Ивановского филиала) и ответственное лицо от профильной организации (в соответствии с договором о практической подготовке);
- в базовых структурных подразделениях — руководитель базового структурного подразделения и преподаватель, проводящий занятие.

3. Практическая подготовка при проведении практики

3.1. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися видов работ, определенных программой практики и связанных с будущей профессиональной деятельностью и осуществляется:

- непосредственно в Институте, в помещениях (подразделениях), предназначенных для проведения практической подготовки (имеющих необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения работ, связанных с практической подготовкой обучающихся;
- в профильной организации или в ее структурном подразделении.

3.2. Программа практической подготовки при проведении практики (далее программа практики), виды и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с требованиями соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

3.3. Программа практики разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается на заседании кафедры, согласуется с проректором по учебно-методической работе (директором Ивановского филиала), утверждается научно-методическим советом Института и является составной частью образовательной программы.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики и способа ее проведения (стационарная или выездная);
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По решению выпускающей кафедры в состав программы практики могут быть включены также иные сведения и (или) материалы.

3.4. Для руководства практикой, проводимой в Институте, назначается руководитель (руководители) по практической подготовке (практике) (далее — руководитель практики) от Института.

3.5. Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель по практической подготовке от Института. Профильная организация назначает ответственное лицо из числа работников профильной организации, которое обеспечивает реализацию программы практики (далее – руководитель практики от профильной организации), соответствующий требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности.

3.6. Руководитель практики от Института:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики;
- разрабатывает индивидуальное задание на практику, определяет содержание практики и планируемые результаты;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, участвует в распределении обучающихся по рабочим местам;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдением правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- оценивает результаты прохождения обучающимися практики.

3.7. Ответственное лицо (руководитель практики) от профильной организации:

- обеспечивает безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (практики), выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- проводит оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки (практики), и сообщает руководителю практики от Института об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочих местах;
- знакомит обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;
- проводит инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществляет надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- распределяет обучающихся совместно с руководителем практики от Института по рабочим местам;
- предоставляет обучающимся и руководителю по практической подготовке (практике) от Института возможность пользоваться помещениями профильной организации, согласованными в договоре о практической подготовке, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- сообщает руководителю по практической подготовке (практике) от Института обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности

3.8. Направление на практику оформляется приказом ректора (распоряжением директора Ивановского филиала) с указанием закрепления каждого обучающегося за структурным подразделением Института или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.9. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует направленности (профилю) образовательной программы и требованиям к проведению практики.

Для прохождения практики по месту трудовой деятельности обучающийся в письменной или электронной форме подает заявление на имя ректора (директора Ивановского филиала) с приложением документов, подтверждающих соответствие его профессиональной деятельности направленности (профилю) образовательной программы (заверенные в установленном порядке выписки из трудовой книжки и должностной инструкции) и договор о практической подготовке, подписанный руководителем (уполномоченным лицом) профильной организации. Проректор по учебной работе (директор Ивановского филиала) изучает представленные документы и в случае их соответствия требованиям настоящего Положения ходатайствует о заключении договора с профильной организацией, в которой обучающийся осуществляет трудовую деятельность и направлении обучающегося на практику по месту трудовой деятельности. После заключения договора издается приказ ректора (распоряжение директора Ивановского филиала) о направлении обучающегося на практику по месту его профессиональной деятельности.

3.10. Результаты прохождения практической подготовки при проведении практики оформляются согласно требованиям программы практики, оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации учитываются в порядке, установленном программой практики.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практической подготовке при проведении практики или непрохождение промежуточной аттестации по практической подготовке при проведении практики в установленные сроки при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научно-исследовательской работе

 З.Г. Облицова

Проректор по учебно-методической работе

 Т.Е. Волобуева

Декан юридического факультета

 С.В. Хозяинова

Декан экономического факультета

И.Г. Смирнова

Положение согласовано и одобрено на заседании студенческого совета ЧОУ ВО «Институт управления», протокол № .

Председатель студенческого совета

 / Е. Сковородкина /

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый
между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Архангельск

"__" _____ 20__ г.

Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт управления»,
именуемое в дальнейшем "Организация", в лице *ректора* Лидии Николаевны
Ильиной, действующего на основании *Устава*, с одной стороны,
и _____,
именуем _____ в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны,
именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о
нижеизложенном.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:
обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 5-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности (на основании справок об отсутствии судимости, медицинских справок) (приложение № 3), из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации (приложение № 4);

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 5-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,

(указываются иные локальные нормативные

акты Профильной организации);

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период

организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 _____ (иные права Профильной организации).

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке до истечения срока. В этом случае Стороны обязаны предупредить друг друга не менее чем за 1 месяц.

3.3. Если за 1 месяц до окончания действия договора ни одна из Сторон не заявит о своем намерении расторгнуть договор, он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Институт управления»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 43

ректор

Л.Н. Ильина

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).

№ п/п	Наименование образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы / ФИО обучающегося	Сроки организации практической подготовки

Профильная организация:

Организация:

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Институт управления»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 43

ректор

Л.Н. Ильина

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).

№ п/п	Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы	Адреса местонахождения помещений Профильной организации

Профильная организация:

Организация:

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Институт управления»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 43

ректор Л.Н. Ильина

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).

**Требования трудового законодательства Российской Федерации
о допуске к педагогической деятельности**

В соответствии со статьей 331 ТК РФ «Право на занятие педагогической деятельностью» к педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью третьей настоящей статьи;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем настоящей части;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в абзаце третьем части второй настоящей статьи, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

*ст. 331. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.12.2020)
{КонсультантПлюс}*

**С требованиями трудового законодательства РФ о допуске к педагогической деятельности
ознакомлены**

Профильная организация:

(полное наименование)

Адрес: _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

Приложение № 2.4
к договору, утвержденному
Приказом ректора
ЧОУ ВО «Институт управления»
от 02.09.2024 № 32/1.

№ п/п	ФИО ответственного лица от Профильной организации	Занимаемая должность	Контактная информация	Отметка о наличии / отсутствии справки об отсутствии судимости, медицинской справки

Профильная организация:

Организация:

Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Институт управления»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: г. Архангельск, ул. Урицкого, д. 43

ректор

Л.Н. Ильина

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия, имя,
отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П. (при наличии).