

«УТВЕРЖДЕН»
решением Президиума учредителя:
протокол от «01» сентября 2016 г.

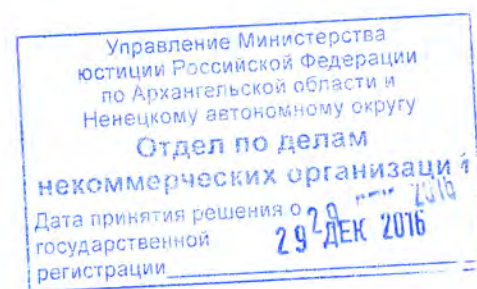
У С Т А В

Частного образовательного учреждения высшего образования

«Институт управления»

(новая редакция)

Архангельск
2016



I. Общие положения.

1.1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт управления», далее именуемое «Институт», создано на основании решения Конференции учредителей Лиги возрождения науки России (протокол № 1 от 12 февраля 1996 года), зарегистрированного регистрационной палатой мэрии г. Архангельска от 22.02.1996 года за № 5325)

1.2. Учредителями института являются юридические лица:

- Международная общественная организация «Лига развития науки и образования» (Россия)
- Международная ассоциация развития науки, образования и культуры России (Италия)

1.3. Институт в своей деятельности руководствуется нормами международного права, Всемирной декларацией по правам человека, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации № 7-ФЗ от 12.12.1996 г. "О некоммерческих организациях", Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, учредителя, другими нормативными правовыми актами, федеральными государственными образовательными стандартами и настоящим Уставом.

1.4. Институт не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли. Доход института расходуется только на достижение уставных целей и не может распределяться между учредителями и другими лицами.

Институт может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку она служит достижению целей, закрепленных в настоящем Уставе. Полученная при этом прибыль не распределяется между учредителями и другими лицами и полностью направляется на достижение уставных задач института.

1.5 Институт обеспечивает гражданам всех национальностей возможность получения высшего образования независимо от расы, национальности, языка, пола, возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, социального происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, партийной принадлежности.

1.6. Институт воздерживается от любых видов и форм политической деятельности. Создание и деятельность в институте организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

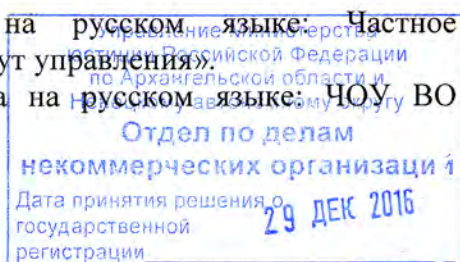
1.7. Институт обладает установленной законодательством об образовании автономностью и академическими свободами. Институт самостоятельно определяет пути и направления своего развития, осуществляет образовательный процесс, подбор и расстановку кадров, научную, финансовую, хозяйственную и иную деятельность в пределах, установленных российским законодательством и настоящим Уставом.

II. Юридический статус института.

2.1. Институт является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном порядке, имеет самостоятельный бухгалтерский баланс, обособленное имущество, расчетный и иные, в том числе валютные, счета в банковских и иных кредитных учреждениях и организациях, может заключать от своего имени договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Официальное наименование института:

Полное официальное наименование института на русском языке: Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт управления»
 Сокращенное официальное наименование института на русском языке: ЧОУ ВО «Институт управления».



Организационно-правовая форма организации: частная учреждение; тип организации: образовательная организация высшего образования.

2.3. Место нахождения института: Российская Федерация, 163060, г. Архангельск, ул. Урицкого, дом 43.

Юридический и фактический адрес института: Российская Федерация, 163060, г. Архангельск, ул. Урицкого, дом 43.

2.4. Институт создан на неограниченный срок.

2.5. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Институт также вправе открывать другие подразделения, выступать учредителем юридических лиц, входить в различные объединения. Институт, в соответствии с установленным законом порядком вправе создавать структурные подразделения за рубежом.

2.6. Институт имеет печать со своим наименованием, штампы и бланки; может иметь зарегистрированные в установленном порядке эмблемы и другую символику.

III. Основные цели, задачи и деятельность института.

3.1. Институт имеет своей целью реализацию программ высшего и дополнительного образования. Реализация указанных программ определяется лицензией (лицензиями) и приложением (приложениями) к ней (к ним), получаемой институтом в установленном порядке.

Уровни образования в институте:

- высшее образование – бакалавриат;
- высшее образование – специалитет, магистратура;
- высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации;
- дополнительное образование.

Содержание образовательного процесса определяется институтом на основе соответствующих государственных образовательных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2. Основными задачами института являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, формирование у них правового сознания и экономического мышления, а также гражданской позиции, базирующихся на глубокой, отвечающей мировому уровню общегуманитарной подготовке, общепризнанных правовых и нравственных ценностях, способствующих наиболее полной самореализации выпускников института в избранных ими сферах профессиональной деятельности в условиях современной цивилизации и демократии;

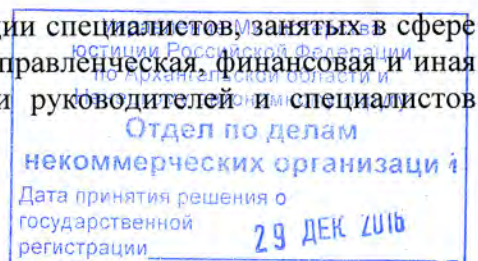
- удовлетворение потребностей Российской Федерации в специалистах нового типа, способных вносить вклад в развитие гражданского общества, укрепление и совершенствование правового государства, экономический и социальный прогресс России;

- подготовка специалистов с высшим образованием, подготовка арбитражных управляющих, а также подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации в магистратуре, в аспирантуре;

- обеспечение «доступной среды» и инклюзивного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;

- распространение правовых, экономических, социальных и иных знаний среди населения, способствующих формированию у граждан современных представлений о правовом государстве, сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- переподготовка и повышение правовой квалификации специалистов, занятых в сфере предпринимательства, а также правовая, экономическая, управленческая, финансовая и иная подготовка, переподготовка и повышение квалификации руководителей и специалистов государственных и коммерческих организаций и граждан;



- развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;

- сотрудничество с правовыми, учебными, научными и иными учреждениями и организациями Российской Федерации и зарубежных стран, международными организациями в целях изучения и использования передового зарубежного опыта профессиональной подготовки специалистов, организации проведения научных исследований, а также в других областях;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, патриотизма, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;

- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;

- подготовка научно-педагогических кадров в установленном порядке;

- разработка учебных планов и программ, методических материалов, лекций и учебных пособий;

- осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований.

3.3. Для достижений намеченных целей и решения указанных задач, институт вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- проводить обучение путем реализации программ высшего, среднего профессионального и послевузовского образования, а также дополнительного образования, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- оказывать дополнительные платные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством и локальными нормативными актами института;

- осуществлять издательско-полиграфическую деятельность и типографские услуги; финансировать организацию производства и распространение книжно-журнальной, фото - и другой продукции, в том числе периодических изданий, в соответствии с целями и задачами института;

- оказывать консультационные и информационные услуги по проблемам педагогики и иным, связанным с воспитанием и обучением проблемам;

- оказывать услуги правового характера;

- осуществлять обмен опытом в области образования с Российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;

- организовывать и проводить выставки, конференции, семинары, лекции, встречи и иные мероприятия, в соответствии с уставными целями института, как в Российской Федерации, так и за рубежом;

- организовывать и финансировать работу постоянных и временных научных и образовательных центров и творческих коллективов, курсов педагогической и иной направленности;

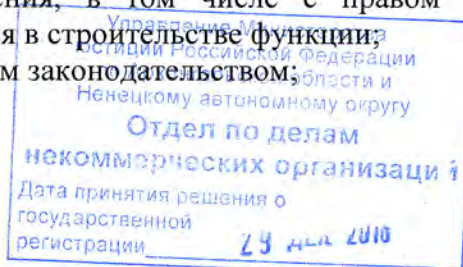
- участвовать в международном сотрудничестве и обмене опытом в сфере образовательной и благотворительной работы;

- проводить благотворительные мероприятия в пользу института (лотереи, аукционы, концерты, спортивные, досуговые мероприятия), опираясь на содействие государственных и общественных организаций, творческих союзов, предпринимателей, инициативных групп граждан;

- осуществлять за счет собственных и привлеченных средств строительство, капитальный или текущий ремонт зданий и сооружений производственного, социального, образовательного, жилого и культурно-бытового назначения, в том числе с правом выполнять функции заказчика, подрядчика и иные имеющиеся в строительстве функции;

- организовывать рекламу в соответствии с действующим законодательством;

- проводить маркетинговые исследования;



- осуществлять методическую помощь образовательным центрам, учреждениям и организациям;
- обеспечивать дополнительное медицинское обслуживание обучающихся, преподавателей и сотрудников института и созданных им учреждений и организаций;
- осуществлять посредническую деятельность для достижений уставных целей;
- осуществлять инвестиционную деятельность для дальнейшего развития института и достижения уставных целей;
- организовывать пункты общественного питания;
- создавать информационные банки данных и обслуживать их;
- приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать проценты (дивиденды) по ним;
- привлекать специалистов в области науки, образования, воспитания из различных регионов России и зарубежных стран.

3.4. Институт вправе в соответствии с настоящим Уставом и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, совершать разного рода сделки, в том числе приобретать, принимать и передавать (в том числе безвозмездно), а также сдавать в аренду (субаренду) любое имущество, кроме имущества, права распоряжения которым ограничены собственниками (Учредителями), учреждать юридические лица, открывать филиалы и представительства института на территории Российской Федерации и за рубежом.

3.5. Институт вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

IV. Структура института.

4.1. Институт вправе устанавливать и изменять свою структуру. Структура института утверждается Президентом и \ или Ректором института.

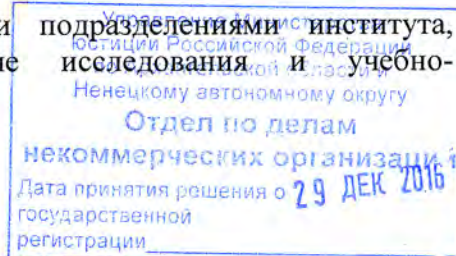
4.2. Институт может иметь в своем составе факультеты, отделения, кафедры, центры, колледжи, отделы, кабинеты, лаборатории, иные учебные, научные, научно - методические, производственные, административно - хозяйственные и вспомогательные подразделения, подготовительные отделения и др.

Институт может создавать структурные подразделения и учреждения, деятельность которых связана с образованием и направлена на повышение научно - образовательного уровня и практической направленности учебного процесса (проведение силами сотрудников, обучающихся института научно - экспертных, консалтинговых и иных работ по профилю преподаваемых дисциплин; оказание помощи профессорско-преподавательскому составу, студентам, слушателям и выпускникам в их трудоустройстве, обучении и стажировках в российских и зарубежных образовательных и иных организациях по профилю предстоящей или выполняемой деятельности; реализация выпускаемой институтом учебной, учебно-методической и научной литературы, иной продукции и т.п.).

Институт в порядке, определяемом действующим законодательством и настоящим Уставом, для реализации образовательных программ и для более эффективного достижения уставных целей вправе создавать филиалы, представительства, другие подразделения (в том числе обособленные).

Указанные структурные подразделения, филиалы, представительства, а также учрежденные институтом юридические лица, действуют на основании положений (уставов), утверждаемых Президентом или Ректором института. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности приказом Президента или Ректора института.

4.3. Факультеты и кафедры являются основными подразделениями института, осуществляющими образовательный процесс, научные исследования и учебно-методическую работу.



4.4. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан (в его отсутствие – заместитель декана), которые несут персональную ответственность за результаты работы факультета. Полномочия декана факультета и его заместителя определяются положением о факультете, их должностными инструкциями.

4.5. Главными задачами факультетов, кафедр, являются организация и осуществление учебной, учебно-методической работы по одной или нескольким родственным дисциплинам, воспитательной работы с обучающимися, научной работы по профилю кафедры, подготовки научно - педагогических кадров и повышения их квалификации, профориентационная работа. Кафедру возглавляет заведующий, который руководит ее работой в пределах полномочий, предоставляемых ему положением о кафедре и должностной инструкцией.

4.6. Декан факультета, заведующий кафедрой назначаются и освобождаются от должности приказом Ректора института по согласованию с Президентом института из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля в соответствии с положением о факультете и положением о кафедре.

V. Управление институтом.

Управление институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления института, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются Уставом института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Органами управления института являются:

- Президиум учредителей института;
- Президент института;
- Ректор института;
- Ученый совет института.
- Общее собрание (конференция) работников и обучающихся.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в институте могут создаваться: студенческий совет, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональные союзы обучающихся и (или) работников образовательной организации или иные органы, осуществляющие свою деятельность на основании соответствующих Положений, принимаемых в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Российской Федерации и / или письмами и разъяснениями Министерства образования и науки Российской Федерации.

5.1. Президиум учредителей института.

Высшим органом управления института с неограниченным сроком полномочий является Президиум учредителей института, который собирается не менее 1 раза в год. Президиум учредителей института большинством голосов избирает председателя, который между заседаниями выполняет его функции.

Президиум учредителей института считается правомочным при присутствии на заседании более половины его членов.



К исключительной компетенции Президиума учредителей института относится решение следующих вопросов, по которым решение принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от общего числа:

- определение приоритетных направлений деятельности института, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Президента института, Ректора института и досрочное прекращение их полномочий;
- определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) института и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов института и досрочное прекращение их полномочий;
- внесение изменений и дополнений в Устав института (изменение Устава института);
- изменение наименования института;
- утверждение Устава института в новой редакции;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности института, если уставом института в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов некоммерческой организации;
- принятие решений о создании институтом других юридических лиц, об участии института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств института и их ликвидации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора института (назначение ревизионной комиссии (ревизора); утверждение положений о ревизионной комиссии института).

5.2. Президент института.

5.2.1. Президент института назначается Президиумом учредителей института на срок 10 (десять) лет. Кандидаты на должность Президента института должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам. Запрещается занятие должности Президента института лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

5.2.2. Президент является непосредственным руководителем института и может осуществлять все полномочия, предоставленные руководителям образовательных учреждений; без доверенности представляет институт во всех органах, учреждениях и организациях законодательной, исполнительной и судебной власти; распоряжается имуществом и средствами института;

5.2.3. Президент института:

- координирует работу Ректора института, осуществляет его прием и увольнение.
- утверждает сметы доходов и расходов, утверждает штатное расписание института и его филиалов и подразделений.
- решает кадровые вопросы, определяет кадровую политику института.
- имеет право представлять Президиуму учредителей института предложения об открытии новых подразделений института и о закрытии действующих, а также о ликвидации самого института.

Решение любых вопросов, неурегулированных Уставом института, находится в компетенции Президента института.

Решение иных вопросов, не отнесенных к компетенции других органов института, и не противоречащих законодательству РФ, находится в компетенции Президиума института.

Министерство юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной регистрации 29 DEC 2016

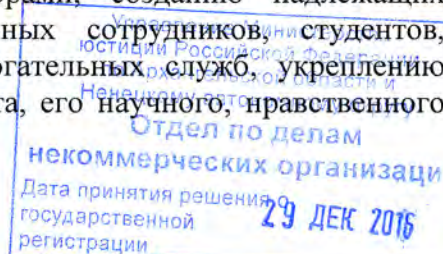
5.3. Ректор института.

5.3.1. Непосредственное управление деятельностью института осуществляет Ректор института.

5.3.2. Ректор института назначается Президиумом учредителей института на срок 5 (пять) лет. Кандидаты на должность Ректора института должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам. Запрещается занятие должности Ректора института лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

5.3.3. Ректор института действует на благо института и осуществляет полномочия, предоставленные руководителям образовательных учреждений:

- управляет деятельностью института;
- без доверенности представляет институт во всех органах, учреждениях и организациях законодательной, исполнительной и судебной власти;
- распоряжается средствами института, в рамках утвержденной сметы;
- заключает договоры, выдает доверенности; с письменного согласия Президента института открывает счета в банках;
- осуществляет контроль за эффективным выполнением институтом, в т.ч. его структурными подразделениями: филиалами, представительствами и др. своих функций, закрепленных в настоящем Уставе и локальных актах института;
- контролирует исполнение сметы института, в т.ч. финансовых смет его структурных подразделений, представительств и филиалов; контролирует правильную уплату налогов и иных обязательных платежей;
- в пределах своей компетенции издает приказы, инструкции, распоряжения, иные локальные акты, обязательные для всех работников института;
- в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации принимает на работу (назначает на должность) и увольняет (освобождает от должности) сотрудников и работников института, в т.ч. профессорско-преподавательский состав, проректоров, деканов, научных сотрудников, ученых секретарей, зачисляет, переводит, восстанавливает, отчисляет обучающихся.
- подписывает штатное расписание института и его филиалов, которые утверждаются Президентом института;
- утверждает стоимость обучения, размеры совокупной оплаты труда работников института,
- в соответствии с бюджетом института и решениями Президиума учредителей института подписывает сметы расходов, ставки должностных окладов в пределах утвержденной Президентом института сметы;
- утверждает нормы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава, научную и иную продукцию, образовательные и иные услуги, оказываемые институтом;
- руководит работой Ученого и научно-методического советов, организует работу ректората и других органов управления, а также структурных подразделений института;
- распределяет обязанности между проректорами института;
- обеспечивает высококачественное проведение учебной и научной деятельности института;
- принимает меры по развитию и укреплению материальной базы института, оснащению его современным оборудованием и приборами, созданию надлежащих социально-бытовых условий для преподавателей, научных сотрудников, студентов, аспирантов, докторантов, слушателей, работников вспомогательных служб, укреплению морально-психологического климата в коллективе института, его научного, нравственного авторитета;



- рассматривает и разрешает другие вопросы;

5.3.4. По требованию Ректора института лица, занимающие должности в органах управления институтом, обязаны представить ему документы о финансово-хозяйственной деятельности института.

5.3.5. Ректор института в своей деятельности руководствуется нормами международного права. Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными и нормативно - правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Президиума учредителей института.

5.3.6. Для оперативного рассмотрения и решения учебных, научных, методических, производственно-хозяйственных и иных вопросов образуется ректорат, являющийся совещательным органом при Президенте и Ректоре института. В состав ректората по должности входят: Президент, Ректор, проректоры. Ректорат действует на основании соответствующего положения, утверждаемого Президентом и \ или Ректором института. Состав ректората утверждается приказом Ректора института сроком на 1 год.

5.4. Ученый совет института.

5.4.1. Руководство научно - педагогической деятельностью института осуществляет Ученый совет института – коллегиальный орган управления институтом, возглавляемый Ректором института.

5.4.2. Порядок формирования Ученого совета института: в состав Ученого совета института по должности входит Президент института и Ректор института. В состав Ученого совета института в обязательном порядке входят лица из числа профессорско-преподавательского состава института, а также могут входить представители трудового и студенческого коллективов института, ведущие российские и зарубежные научные и практические работники. Вышеуказанные лица включаются в состав Ученого совета института приказом Президента и \ или Ректора института сроком на 1 (один) год.

5.4.3. К полномочиям Ученого совета института относится рассмотрение перспективных и текущих планов учебной, научной и научно - методической работы института. Ученый совет института: заслушивает отчеты о выполнении планов учебной, научной и научно - методической работы, отчеты директоров филиалов, представительств; обсуждает крупные учебные и научные программы и проекты; представляет в установленном порядке к присвоению ученых званий; рекомендует к изданию монографические работы, учебники и учебные пособия; за заслуги в области образования и науки присуждает премии, выдает дипломы и устанавливает другие степени отличия; решает другие вопросы научно - педагогической деятельности института.

5.4.4. Решения Ученого совета института принимаются путем голосования большинством голосов. Ученый совет института считается правомочным при присутствии на заседании более 2/3 его членов.

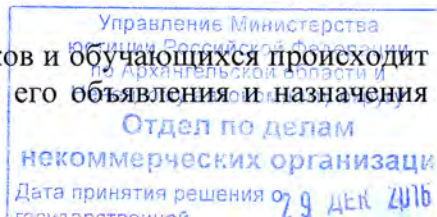
5.4.5. От имени института Ученый совет института представляет его председатель, наделенный доверенностью.

5.4.6. Организация деятельности Ученого совета института определяется положением о нем, утверждаемым Президентом и \ или Ректором института.

5.5. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся.

5.5.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся - коллегиальный орган управления институтом, созываемый в устанавливаемом настоящим Уставом порядке для решения вопросов: вступления в ассоциации с зарубежными высшими учебными заведениями и выхода из них.

5.5.2. Созыв Общего собрания (конференции) работников и обучающихся происходит по инициативе Президента и \ или Ректора института путем его объявления и назначения



даты собрания. Руководителем Общего собрания (конференции) работников и обучающихся в период его работы является Президент института.

5.5.3. Делегаты на Общее собрание (конференцию) работников и обучающихся избираются путем выдвижения: по одному делегату от каждого структурного подразделения головного института, по три делегата от каждого факультета института.

5.5.4. Решения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся принимаются путем голосования - большинством голосов. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся считается правомочным при присутствии на заседании более половины делегатов.

5.5.5. От имени института Общее собрание (конференцию) работников и обучающихся в период ее работы представляет его руководитель, наделенный доверенностью.

5.5.6. Организация деятельности Общего собрания (конференции) работников и обучающихся определяется положением о нем, утверждаемым Президентом и \ или Ректором института.

VI. Коллектив института.

6.1. В институте наряду с должностями педагогических работников, научных работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, прием на работу и увольнение которых производится Президентом или Ректором института. Право на занятие вышеуказанных должностей, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Права, обязанности и ответственность работников института, занимающих вышеуказанные должности, устанавливается законодательством Российской Федерации, Уставом института, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами (договорами, соглашениями, контрактами).

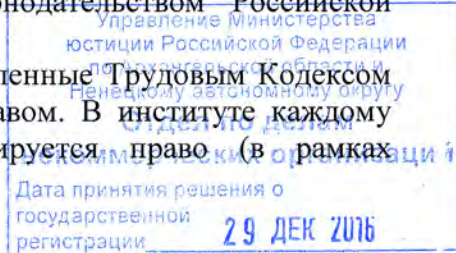
6.2. Членам коллектива Института гарантируются права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Оплата труда штатных работников института производится на основании соответствующих положений института, утверждаемых Президентом и \ или Ректором института. Оплата труда работников института не может быть меньше минимального размера оплаты труда, установленного законодательством.

6.3. Президенту института, Ректору институт, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.4. Члены коллектива института имеют право:

- на обеспечение своей профессиональной деятельности;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности института, в том числе через органы управления института;
- пользоваться информационными фондами института, услугами учебных, научных, социально - бытовых, лечебных и других подразделений института;
- обжаловать приказы и распоряжения Президента, Ректора института, распоряжения других органов института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Работники института имеют также другие права, определенные Трудовым Кодексом Российской Федерации, трудовым договором, настоящим Уставом. В институте каждому участнику научно - педагогической деятельности гарантируется право (в рамках



государственных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов) выбора по своему усмотрению учебных курсов, методов и методик преподавания, задач научных исследований и средств их решения, а также свободного доступа к информации, необходимой для обеспечения учебного процесса и проведения научных исследований. Методы и средства обучения, используемые в институте, должны обеспечивать высокое качество учебного процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности. Учебная нагрузка и уровень оплаты труда для лиц профессорско-преподавательского состава устанавливается институтом в зависимости от их квалификации и специфики деятельности.

6.5. Члены коллектива института обязаны соблюдать Устав института; беречь имущество, обеспечивать высокое качество учебной, научной и методической работы; постоянно повышать свою квалификацию; выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, иные локальные акты, а также условия трудового договора (контракта, соглашения), посещать все виды общеинститутских культурно-массовых мероприятий, а также воспитательных мероприятий и т.д., своевременно представлять медицинские справки, справки об отсутствии судимости, и иные предусмотренные документы.

XII. Прием в институт.

7.1. Прием в институт осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, ежегодными правилами приема.

Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами.

7.2. Институт объявляет и проводит прием для обучения по образовательным программам при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

7.3. При приеме институт обязан знакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельством о государственной аккредитации института (с приложениями), правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.4. Для проведения вступительных испытаний, в том числе дополнительных, и зачисления в институт, создаются приёмная, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми Президентом или Ректором института.

7.5. На каждого обучающегося в институте заводится личное дело, порядок ведения которого определяется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами института.

7.6. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливаются институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

XIII. Образовательная деятельность.

8.1. В институте, при наличии соответствующей лицензии (лицензий) и приложения (приложений) к ней (к ним), реализуются различные по срокам и уровню подготовки специалистов образовательные программы высшего и дополнительного образования. Обучение в институте платное. Отношения института и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) осуществляются на основании договора.

8.2. Институт осуществляет подготовку и переподготовку специалистов соответствующего уровня, имеющих глубокие профессиональные знания, способных на

Управление Министерства
образования Российской Федерации
по Алтайскому краю и
Ненецкому автономному округу
Свидетельство
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной
регистрации **29 ДЕК 2016**

современном уровне решать задачи в своей области деятельности, обладающих высокой культурой и гражданской активностью.

Институт реализует следующие образовательные программы:

8.2.1. высшее образование различных уровней: бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка кадров высшей квалификации;

8.2.2. дополнительное образование включает в себя такие подвиды как дополнительное образование детей и взрослых и дополнительное образование.

8.3. Обучение в институте ведется на русском языке. Иностранным гражданам, обучающимся в институте, обеспечивается помощь в овладении русским языком.

8.4. Образовательные программы, реализуемые институтом, могут предлагаться обучающимся в различных формах; очная, заочная, дистанционная, сетевая.

8.5. Институт, при наличии государственной аккредитации, выдает лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

По окончании учебного курса проводится промежуточная аттестация в форме, предусмотренной соответствующим положением. Знания и умения студентов и выпускников определяются оценками "отлично" ("5"), "хорошо" ("4"), "удовлетворительно" ("3"), "неудовлетворительно" ("2"), "зачтено" ("зачет"), "не зачтено" ("незачет"), "сдано", "не сдано". Оценка выставляется на экзамене или по результатам текущего контроля за учебной работой студента. Несогласным с оценкой, полученной по результатам экзамена или текущего контроля, администрацией института может быть по их заявлению предоставлено право повторной сдачи экзамена или зачета соответствующей комиссии.

8.6. Высшее образование подтверждается присвоением лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, квалификации (степени) «бакалавр» «дипломированный специалист», «магистр», "исследователь", "преподаватель-исследователь".

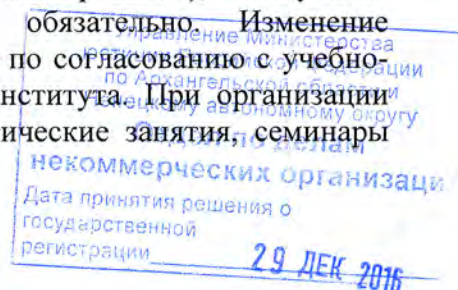
8.7. Лицам, не завершившим освоение образовательной программы высшего образования, выдаются справки установленного институтом образца. Отчисление обучающихся производится приказом Ректора института за нарушения Устава института, условий Договора об обучении, правил, установленных институтом и в других случаях, предусмотренных законодательством.

8.8. Сроки освоения образовательных программ высшего образования составляют: для получения квалификации «бакалавр» не менее 4 (четырёх) лет, «дипломированный специалист» не менее чем 5 (пять) лет, за исключением случаев, предусмотренных соответствующими государственными образовательными стандартами, «магистр» не менее 2 (двух) лет; "преподаватель", "преподаватель-исследователь" - 3 (три) года.

8.9. Лица, получившие документы государственного образца о высшем образовании определенного уровня, имеют право в соответствии с полученным направлением подготовки (специальностью) продолжить обучение по образовательной программе высшего образования следующего уровня.

8.10. В институте допускается экстернат - самостоятельное изучение обучающимся дисциплин согласно основной образовательной программе высшего образования по избранному направлению подготовки (специальности) с последующей аттестацией (текущей и итоговой) в институте.

8.11. В институте установлены следующие основные виды учебных занятий: лекция, консультация, практическое занятие, семинар, лабораторный практикум, контрольная работа, коллоквиум, самостоятельная работа, учебная, производственная, ознакомительная, преддипломная практика, курсовая работа (курсовое проектирование), выпускная квалификационная работа. Посещение учебных занятий обязательно. Изменение персонального графика учебного процесса производится только по согласованию с учебно-методическим отделом института и по разрешению Ректора института. При организации очной и заочной форм обучения лекции, консультации, практические занятия, семинары



проводятся педагогическими работниками очно, в соответствующих аудиториях института, при коллективном присутствии обучающихся и общем обсуждении материала.

8.12. Учебная нагрузка студента не должна превышать установленного соответствующими нормативами количества часов в неделю. Продолжительность академического часа не должна превышать установленного соответствующими нормативами размера. Продолжительность каникул для студентов не должна быть менее установленного соответствующими нормативами размера.

8.13. Подготовка кадров высшей квалификации осуществляется в аспирантуре.

8.14. После получения институтом государственной аккредитации, гражданам, получающим очное высшее образование, на период учебы и защиты выпускных квалификационных работ в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, предоставляется отсрочка от призыва на военную службу.

8.15. В аспирантуру института на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование, а также иностранные граждане, имеющие высшее образование соответствующего уровня.

Обучение в аспирантуре не может превышать по очной форме – трех лет, заочной – четырех лет. Лица, обучающиеся в аспирантуре по очной форме обучения, пользуются ежегодными каникулами, продолжительность которых определяется Трудовым кодексом РФ.

8.16. Соискателем является лицо, имеющее высшее образование, прикрепленное к институту для подготовки кандидатской диссертации, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук, для подготовки докторской диссертации.

Соискатели, работающие над диссертациями на соискание степени доктора наук и имеющие значительные научные результаты, могут быть переведены на должности старших научных сотрудников на срок до двух лет для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

8.17. Слушателями института являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения института.

8.18. Учебный год на всех факультетах начинается и заканчивается в соответствии со сроками, устанавливаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.19. Институт может оказывать дополнительные образовательные платные услуги сверх соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами (на добровольной основе).

8.20. Студенты института имеют право: получать высшее образование по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего государственного образовательного стандарта (федерального государственного образовательного стандарта) путем освоения соответствующей образовательной программы; получать знания, соответствующие современному уровню науки, техники и культуры; принимать участие в научно-исследовательской работе, конференциях, деятельности студенческого сообщества; избирать и быть избранными в органы студенческого самоуправления; пользоваться библиотечным фондом; совмещать работу с учебой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством о труде и образовании; менять формы обучения; переходить из института в другие высшие учебные заведения и восстанавливаться в институт; на уважение человеческого достоинства, свободы совести и т.д.; одновременно обучаться по более чем одному направлению (специальности); на другие права, социальные гарантии и льготы, предусмотренные действующим законодательством и т.д.

8.21. Студенты института обязаны: глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами исследования в выбранной специальности; выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий; посещать все

отчуждение или обременение имущества, закрепленного за образовательным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению собственником образовательного учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Институту принадлежит право собственности на все денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему российскими и иностранными физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию; на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

10.2. Финансирование института осуществляется на основе самофинансирования за счет оказания платных образовательных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет иных источников, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом, в т.ч.: платы за обусловленные в договоре платные образовательные услуги; доходов, полученных от приносящей доход деятельности, реализации продукции, работ, услуг; благотворительных взносов и пожертвований; поступлений от мероприятий, проводимых институтом; кредитов банков, депозитов; иных поступлений, не запрещенных законом.

Величина финансовых поступлений на содержание института должна обеспечивать возмещение материальных и приравненных к ним затрат на оказание соответствующих профилю института услуг (работ), формирование средств на выплату заработной платы, создание необходимой материально - технической базы, социальное развитие и материальное стимулирование трудового коллектива в соответствии с законодательством Российской Федерации, создание фондов.

10.3. Институт вправе вести финансово - хозяйственную деятельность в области оказания российским и иностранным гражданам, предприятиям, организациям и учреждениям платных образовательных, юридических, консалтинговых, научных, научно-методических услуг, а также иную, не противоречащую настоящему Уставу деятельность. Данная деятельность, а также привлечение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительных финансовых, в том числе валютных, ресурсов за счет добровольных пожертвований и целевых взносов российских и иностранных юридических и физических лиц не относится к предпринимательской, поскольку поступающие от нее доходы направляются институтом на развитие его материально - учебной базы, совершенствование организации учебного процесса, увеличение заработной платы работникам и другие нужды института.

Денежные средства института формируются централизованно. Все обучающиеся, независимо от территории проживания, оплату за обучение направляют на расчетный счет института в соответствии с условиями, установленными договором об обучении. Институт, по утвержденной смете не позднее 01 сентября данного учебного года перечисляет необходимые средства своим территориальным подразделениям. Деятельность территориальных подразделений проверяется ежеквартально.

Институт, в уставных целях, вправе вести иную приносящую доход деятельность к которой относится: торговля не произведенными институтом (покупными) товарами, оборудованием; оказание посреднических услуг; долевое участие в деятельности других учреждений и организаций; приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним; ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством, предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией; книгоиздательство; ксерокопирование, сканирование, использование интернета и др. услуги, оплату которых производит институт.

Учредители института вправе приостанавливать деятельность Института, идущую в ущерб его уставной деятельности.

10.4. Институт отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью.

Министерство
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной
регистрации 29 DEC 2016

10.5. Институт может образовывать фонд социального развития, страховой и иные фонды, порядок образования которых определяется в соответствии с решениями Учредителей института и действующим законодательством.

10.6. В целях эффективного использования имущества института и его территориальных подразделений и обеспечения сохранности имущества, а также в целях противопожарной безопасности, ключи от служебных помещений, шкафов, сейфов и др., должны находиться на хранении в институте (или структурном подразделении). Лица, препятствующие этому, считаются нарушившими Устав и правила внутреннего трудового распорядка и подлежат увольнению.

10.7. Имущество, полученное от иной приносящей доход деятельности, используется для достижения уставных целей.

XI. Ревизионная комиссия (ревизор), аудитор.

11.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью института Президиумом Учредителей может быть избрана ревизионная комиссия (ревизор) или назначен аудитор (гражданин или аудиторская организация) института. Порядок деятельности ревизионной комиссии (ревизора или аудитора) института определяется действующим законодательством РФ.

11.2. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности института осуществляется по итогам деятельности института за год, а также во всякое время по инициативе Президиума Учредителей.

11.3. По требованию ревизионной комиссии (ревизора или аудитора) института лица, занимающие должности в органах управления института, обязаны представить документы о финансово-хозяйственной деятельности института.

11.4. Ревизионная комиссия (ревизор или аудитор) института вправе потребовать от Президиума Учредителей внеочередного рассмотрения возникших вопросов.

11.5. Член ревизионной комиссии (ревизор или аудитор) института не может одновременно являться Ректором, а также занимать иные должности в органах управления института.

11.6. Президиум Учредителей утверждает ревизионную комиссию (ревизора), назначает аудитора института и размер оплаты его услуг.

XII. Международное сотрудничество.

12.1. Институт осуществляет международное сотрудничество с учебными и другими зарубежными учреждениями и организациями в области образования, научной деятельности посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, слушателями и аспирантами, педагогическими и научными работниками;
- проведения совместных образовательных программ и научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также консалтинговых и иных работ по заказам иностранных организаций;
- участия в международных программах совершенствования высшего и послевузовского образования;
- проведения иных мероприятий, не запрещенных законодательством.

12.2. Институт в целях совершенствования образовательного процесса и научной деятельности, качества подготовки студентов, слушателей и аспирантов и в порядке, предусмотренном законодательством, вправе образовывать и участвовать в деятельности неправительственных международных организаций; заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности, создавать с их участием структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения); заниматься внешнеэкономической

деятельностью, направленной на развитие международных контактов; приглашать для ведения образовательного процесса преподавателей из вузов, находящихся в странах СНГ и других зарубежных государствах, а также направлять на стажировку преподавателей в другие страны.

12.3. Денежные средства, полученные институтом в результате внешнеэкономической деятельности, расходуются на выполнение задач, определенных настоящим Уставом.

XIII. Учет и отчетность.

13.1. Институт в соответствии с действующим законодательством осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленным формам, представляет учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

13.2. Должностные лица института несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за искажение бухгалтерской отчетности.

XIV. Порядок изменения Устава института.

14.1. Изменения в Устав института вносятся по решению Учредителей института. Заседание Президиума Учредителей правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов. Решение принимается квалифицированным большинством голосов в 2/3 от их числа.

XV. Порядок реорганизации и ликвидации института.

15.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) института в иное образовательное учреждение осуществляется на основе решения Президиума Учредителей, если это не влечет за собой нарушение обязательств и образовательного процесса института, или по другим основаниям, предусмотренным законодательством. Реорганизация и ликвидация института производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами Российской Федерации "О некоммерческих организациях" и "Об образовании в Российской Федерации".

15.2. При реорганизации института его права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

15.3. Ликвидация института может осуществляться:

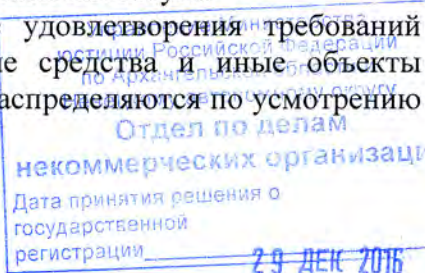
- по решению Президиума учредителей;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям;
- по другим основаниям, предусмотренным законодательством.

Президиум Учредителей (или другой орган в соответствии с законодательством), принявший решение о ликвидации института, назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами института. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого института выступает в суде. Порядок ликвидации института определяется действующим законодательством.

15.4. При недостаточности у ликвидируемого института денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет Учредителей института.

15.5. При ликвидации института, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов (включая выплату заработной платы) денежные средства и иные объекты собственности, принадлежащие ему на праве собственности, распределяются по усмотрению Учредителей.



15.6. При реорганизации института все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу, др.) передаются в соответствии с установленными правилами его правопреемнику.

При ликвидации института документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится институт.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств института в соответствии с требованиями архивных органов.

15.7. Ликвидация института считается завершенной, а институт - прекратившим свое существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

XVI. Локальные акты института.

16.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие трудовые, образовательные и иные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

16.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников института, учитывается мнение советов обучающихся (при их наличии), советов родителей (при их наличии), представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

16.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

16.4. Деятельность института, его территориальных и иных структурных подразделений, работников, сотрудников, преподавателей, студентов, слушателей, аспирантов, магистрантов и др., регламентирует Устав института и следующие акты, разрабатываемые в соответствии с действующим законодательством:

- Решения Президиума учредителей (принимаются в соответствии с порядком, установленным пунктом 5.1 Устава);
- Приказы и распоряжения Президента института;
- Приказы и распоряжения Ректора института;
- Штатное расписание института (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Смета доходов и расходов института (а также его структурных подразделений, филиалов и представительств) (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Сметы административно-хозяйственных доходов и расходов института, его структурных подразделений, филиалов и представительств (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Положение об Ученом совете института (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Положения о филиале, о представительстве, о факультете, о кафедре, о колледже, о лаборатории, об отделе и др. (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Положение об аспирантуре (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Положение о магистратуре (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Положение о ректорате (утверждается Президентом и \ или Ректором);

управление Министерства
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаци
Дата принятия решения о
государственной
регистрации 29 Дек 2016

- Положение о научно-методическом совете (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Положение об общем собрании (конференции) работников и обучающихся (утверждаются Президентом и \ или Ректором);
- Положения, регулирующие организацию учебного процесса (утверждаются Президентом и \ или Ректором);
- Правила внутреннего трудового распорядка (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Правила внутреннего распорядка для студентов, слушателей и аспирантов (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Правила оказания платных образовательных услуг (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Правила приема в институт (утверждаются Президентом и \ или Ректором);
- Правила пользования библиотекой (утверждаются Президентом и \ или Ректором);
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Инструкция по делопроизводству (утверждается Президентом и \ или Ректором);
- Должностные инструкции научно - педагогического персонала и иных работников института (утверждаются Президентом и \ или Ректором);
- и другие.

XVII. Сведения о филиалах.

Сведения о действующих филиалах:

17.1. Полное наименование:

Волгоградский филиал Частного образовательного учреждения высшего образования «Институт управления»;

Место нахождения: 400040, г. Волгоград, ул. им. генерала Штеменко, 66 а.

17.2. Полное наименование:

Ивановский филиал Частного образовательного учреждения высшего образования «Институт управления»;

Место нахождения: 153032, г. Иваново, ул. Ташкентская, д.90, литер А5.

17.3. Полное наименование:

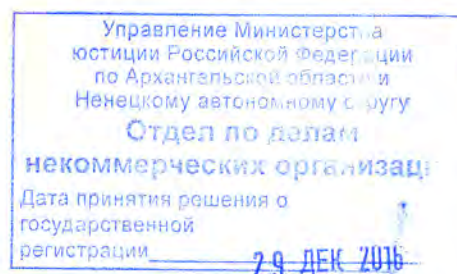
Ярославский филиал Частного образовательного учреждения высшего образования «Институт управления»;

Место нахождения: 150040, г. Ярославль, ул. Некрасова, д. 52;

Ректор



Ильина Лидия Николаевна



Handwritten signature in blue ink.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной
регистрации 29 ДЕК 2016

29.12.2016

Запись о государственной регистрации изменений в учредительные документы внесена в единый государственный реестр юридических лиц «17» января 2017 г., ОГРН 1022900514449 (учетный номер 2914040082).

Скреплено печатью
20 (двадцать) листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу



С.А. Михайловский

«20» января 2017 г.

