



НОУ ВПО "Институт управления"

163060 г. Архангельск, ул. Урицкого 43; тел/факс (8182) 64-62-08; www.miuarh.ru; e-mail: obot@miuarh.ru;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 0942 от 05.02.2014 года (бессрочная)

Свидетельство о государственной аккредитации (рег. № 0563) от 01 апреля 2013 года (действует до 01.04.2019)

П Р И К А З

26.02.2015

№ 16/1

г. Архангельск

Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода студентов

С целью приведения в соответствие с требованиями ФЗ №273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ» локально – нормативных актов института,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок и условия осуществления перевода лиц, обучающихся в НОУ ВПО «Институт управления» и его филиалах по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам или в другие обособленные подразделения института, в том числе непосредственно в институт, в случае приостановления действия лицензии института, приостановления действия государственной аккредитации института полностью или в отношении отдельных филиалов института (приложение 1);

2. Контроль исполнения приказа возлагаю на проректора по учебно-методической работе Т.Е.Волобуеву.

Ректор института

Л.Н.Ильина

Проректор по УМР

Т.Е.Волобуева
26.02.2015

Проректор по ОБ

В.Г.Белоус
26.02.2015



Приложение

УТВЕРЖДЕН

Приказом ректора

НОУ ВПО «Институт управления»

от «26» февраля 2015г. №16/1

Порядок и условия осуществления перевода лиц, обучающихся в НОУ ВПО «Институт управления» и его филиалах по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам или в другие обособленные подразделения института, в том числе непосредственно в институт, в случае приостановления действия лицензии института, приостановления действия государственной аккредитации института полностью или в отношении отдельных филиалов института

1. Порядок и условия осуществления перевода лиц, обучающихся в Институте и его филиалах по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам или в другие обособленные подразделения Института, в том числе непосредственно в Институт, в случае приостановления действия лицензии Института, приостановления действия государственной аккредитации Института полностью или в отношении отдельных филиалов Института (далее - Порядок) устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее - образовательные программы), из Института и его филиалов, осуществляющих образовательную деятельность, в случае приостановления действия лицензии Института, приостановления действия государственной аккредитации Института полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп направлений подготовки Института в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), а также перевода обучающихся филиала Института в Институт или иной филиал Института в случае приостановления действия лицензии Института в части отдельного филиала, приостановления действия государственной аккредитации Института в отношении укрупненных групп направлений подготовки отдельного филиала.

Порядок разработан на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) "Об образовании в Российской Федерации"



- Приказа Минобрнауки России от 07.10.2013 N 1122 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки"

2. Институт в лице ректора обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся по их письменному заявлению, а также несовершеннолетних обучающихся с их письменного согласия (далее вместе - обучающиеся) по письменному заявлению их родителей (законных представителей) в случае поступления письменных заявлений в Институт:

2.1 О переводе в другую образовательную организацию (в случае приостановления действия лицензии Института, приостановления действия государственной аккредитации Института);

2.2 О переводе в Институт или другой филиал Института (в случае приостановления действия лицензии Института в части отдельного филиала, приостановления действия государственной аккредитации Института в части отдельного филиала).

3. Перевод обучающихся осуществляется в принимающую организацию или в Институт (филиал Института) на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы соответствующих уровня и направленности, на то же направление подготовки высшего образования с сохранением формы обучения, курса обучения, основы обучения, а также стоимости обучения (далее - условия обучения).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

4. На основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, при наличии письменного согласия несовершеннолетнего обучающегося, обучающийся может быть переведен в принимающую организацию или в Институт (филиал Института) с изменением направления подготовки высшего образования или в выбранную им иную принимающую организацию или в Институт (филиал Института). Указанный перевод осуществляется в соответствии с порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы (при переводе в другую образовательную организацию) или в соответствие с настоящим Порядком (при переводе в Институт (другой филиал Института)).

5. О причине, влекущей за собой возникновение у обучающихся права на перевод в другую образовательную организацию по их письменным заявлениям,



Институт обязан уведомить обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети "Интернет":

в случае приостановления действия лицензии полностью или частично (в отношении отдельных уровней образования, направлений подготовки) - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, направлений подготовки - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

6. О причине, влекущей за собой возникновение у обучающихся права на перевод в Институт или другой филиал Института по их письменным заявлениям, филиал обязан уведомить обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг в форме размещения соответствующего приказа Рособнадзора на своем официальном сайте в сети "Интернет":

в случае приостановления действия лицензии в части отдельного филиала Института (в отношении отдельных уровней образования, направлений подготовки) - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в случае приостановления действия государственной аккредитации в части филиала Института в отношении отдельных уровней образования, направлений



подготовки - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

7. Институт в случае поступления письменных заявлений, о переводе обучающихся в другую организацию (п. 2.1 настоящего Порядка), в течение трех рабочих дней уведомляет учредителя о необходимости обеспечения перевода обучающихся.

Филиал в случае поступления заявлений, в т.ч. письменных, о переводе обучающихся в Институт или другой филиал (п. 2.2 Порядка), в течение трех рабочих дней уведомляет ректора о необходимости обеспечения перевода обучающихся.

8. При поступлении письменных заявлений (п. 2.1 настоящего Порядка).

8.1 Ректор Института приказом назначает ответственного работника за организацию и проведение перевода обучающихся в другую образовательную организацию из числа членов Ученого совета Института, который обеспечивает выбор принимающих организаций с использованием (далее – ответственный за перевод):

информации, предварительно полученной от организации, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых направлений подготовки высшего образования, а также условий их обучения;

сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

8.2 Ответственный за перевод запрашивает выбранные им из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, о возможности перевода в них обучающихся с указанием условий их перевода, в том числе с указанием, при наличии, объемов финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществляется обучение граждан.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно сообщить о согласии или об отказе в принятии обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения.



8.3 Ответственный за перевод при участии студенческого совета доводит сведения обучающихся полученную об организациях, реализующих образовательные программы соответствующих уровня и направленности, которые дали согласие на перевод обучающихся из организации, а также о сроках предоставления письменных заявлений и согласий лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), наименование направлений подготовки высшего образования, условия обучения и количество свободных мест.

8.4. После получения соответствующих письменных заявлений и согласий лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, Институт в течение пяти рабочих дней издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (приостановление действия лицензии, приостановление действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки).

8.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося с его письменного согласия указывают об этом в письменном заявлении.

8.6 Ответственный за перевод передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные - заявления и согласия лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, личные дела обучающихся, договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами.

Обучающийся сдает студенческий билет, выданный Институту.

8.7. На основании представленных документов принимающая организация в течение пяти рабочих дней издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с приостановлением действия лицензии Института, приостановлением действия государственной аккредитации Института полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием Института (как организации в которой осуществлялось обучение до перевода), наименования направления подготовки, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет средств физических и (или) юридических лиц), на которые переводится обучающийся.

При зачислении обучающихся на места с оплатой стоимости обучения принимающей организации заключаются договоры об оказании платных



образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами с сохранением условий обучения в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

8.8. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также договор об оказании платных образовательных услуг с физическим и (или) юридическим лицом.

Обучающимся выдаются студенческие билеты.

9. При поступлении заявлений, в т.ч. письменных (п. 2.2 настоящего Порядка)

9.1 Ректор Института приказом назначает руководителя соответствующего филиала Института ответственным за организацию и проведение перевода обучающихся в Институт или другой филиал Института, который доводит до сведения обучающихся информацию о переводе в Институт или другой филиал Института для продолжения обучения.

9.2 Ответственный за перевод доводит до сведения обучающихся информацию об Институте и его филиалах, реализующих образовательные программы соответствующих уровня и направленности, которые дали согласие на перевод обучающихся из филиала, а также о сроках предоставления письменных заявлений или иных волеизъявлений, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, на перевод в принимающий Институт или другой филиал Института. Указанная информация доводится до обучающихся на собраниях и включает в себя: информация о принимающем обособленном подразделении Института (филиале или головной организации), наименования направлений подготовки высшего образования, условия обучения и количество свободных мест.

9.3 После получения соответствующих заявлений, в т.ч. письменных от лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, Институт издает приказ о переводе обучающихся в Институт или филиал Института для продолжения обучения.

9.4 Ответственный за перевод передает в Институт или другой филиал Института списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные заявления (при наличии), указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, личные дела обучающихся, договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами.

Ранее выданный обучающемуся студенческий билет, действует не независимо от структурного подразделения Института в котором обучается студент.

9.5 Личные дела обучающихся передаются в Институт или другой филиал Института по акту и дополняются выписками из приказа о переводе, соответствующими письменными заявлениями и согласия лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.



9.6 В случае отказа от перевода в Институт или другой филиал Института совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося с его письменного согласия оформляют письменное заявление об оказании содействия со стороны Института в переводе в другую образовательную организацию высшего образования. При этом ответственный за перевод обязан оказать содействие в выборе принимающей организации с использованием сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, провести переговоры с принимающей организацией и по возможности организовать перевод обучающегося на те же условия обучения.