

"ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ"

(г.Архангельск)

163060 г. Архангельск, ул. Урицкого 43; тел/факс (8182) 64-62-08; www.miuarh.ru; e-mail: obot@miuarh.ru;

Государственная федеральная лицензия Министерства образования и науки РФ № 0942 от 05.02.2014 года (бессрочная)

Свидетельство о государственной аккредитации рег. № 0563 от 01.04.2013 года (действует до 01.04.2019)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НОУ ВПО
«Института управления»

Л.Н. Ильина
«33» сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Институт управления»

1. Общие положения

1. На период проведения вступительных испытаний (далее испытания) в установленной «Институтом управления» (далее Институтом) форме формируются апелляционные комиссии:

- по предметам вступительных испытаний.

2. Апелляционные комиссии в своей работе руководствуются:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об образовании в Российской Федерации";

Правилами приема на 2015-2016 учебный год.

3. По результатам испытаний, проводимых в установленной Институтом форме, поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию аргументированное письменное заявление о несогласии с результатами испытания (далее – заявление об апелляции).

4. Заявления об апелляции по результатам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) подаются в конфликтную комиссию, создаваемую в регионе проведения ЕГЭ в установленном Министерством образования и науки РФ порядке. Абитуриент в установленном порядке имеет право подать в Федеральную конфликтную комиссию апелляцию результатов ЕГЭ в течение установленного количества дней с момента объявления результатов.

2. Структура апелляционной комиссии

1. Для рассмотрения апелляций приказом ректора создаются апелляционные комиссии, которые возглавляют председатели.

2. В состав апелляционных комиссий входят члены экзаменационных комиссий, а также ответственный секретарь приемной комиссии.

3. Порядок работы апелляционной комиссии

1. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего о своем несогласии с полученным на испытании результатом.

2. Заявление об апелляции подается поступающим лично в приемную комиссию в часы её работы в день объявления результатов испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном Институтом. Апелляция проводится на следующий рабочий день после подачи заявлений в часы работы приемной комиссии.

3. На апелляции рассматриваются:

- для испытания в виде письменного теста: бланк ответов на тестирование;

- для испытания в виде изложения: бланк ответов с изложением.

4. Члены апелляционной комиссии в присутствии поступающего повторно проверяют правильность подсчета суммы баллов и итоговый экзаменационный балл предъявленной на апелляцию экзаменационной работы. На апелляции с несовершеннолетним поступающим вправе присутствовать один из его родителей (законный представитель).

Апелляция не является переэкзаменовкой.

5. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о правомерности выставленной оценки.

6. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, оценка утверждается простым большинством голосов.

7. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения, поступающего (под роспись). В случае изменения экзаменационной оценки соответствующие изменения вносятся в экзаменационную ведомость, экзаменационный лист и экзаменационную работу. Выписка из протокола решения (или копия протокола решения) апелляционной комиссии хранится в личном деле.

8. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.