

НОУ ВПО «Институт управления»  
Ивановский филиал

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зам. директора по  
учебной работе  
\_\_\_\_\_/ Е.Г. Сизарова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ПОИСК И ОБРАБОТКА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ»**

Направление подготовки 080100 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения Заочная

Выпускающая кафедра Экономики

Кафедра-разработчик рабочей программы Информатики и математики

Курс	Трудоем- кость з.е./ час.	Лекции, час.	Практ. занятия, час.	СРС, час	Контроль, час	Форма проме- жуточ- ного контро- ля (экз./ зачет)
4	2/72	4	8	56	4	
Итого	2/72	4	8	56	4	зачет

**Иваново 2013**

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Разделы рабочей программы

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО
3. Структура и содержание дисциплины
4. Формы контроля освоения дисциплины
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы преподавания
- Приложение 3. Оценочные средства и методики их применения
- Приложение 4. Интерактивные методы обучения

Рабочая программа дисциплины (РПД) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 «Экономика» с учетом рекомендаций ООП ВПО по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Программу составили: Шишков Ю.В., доцент кафедры информатики и математики

Рецензент: Зайцева И.А., к.э.н., профессор кафедры информатики и математики

Программа одобрена на заседании кафедры информатики и математики

(протокол № 1 от 07.09.2013 г.).

И.о. Зав. кафедрой информатики и математики к.э.н., доцент Зайцева И.А.

Согласовано с кафедрами:

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласовано: Зам. директора по учебной работе к.ф.н., доцент Сизарова Е.Г.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение следующих результатов образования (РО):

**знания:**

- на уровне представлений: основы поиск и обработка экономической информации;
- на уровне воспроизведения: поиск и обработка экономической информации с использованием современного программного обеспечения;
- на уровне понимания: устройство современного программного средства;

**умения:**

- теоретические: поиск и обработка экономической информации с использованием современного программного обеспечения;
- практические: владение современным программным обеспечением;

**навыки:** работы с информационными системами.

При определении планируемых результатов освоения содержания курса выделяются основные составляющие компетенции – выраженные в виде требований к подготовке студентов интегральные умения (группы умений), включающие умения анализировать и обобщать экономическую информацию, интегрировать знания и умения, полученные в процессе изучения курса, с жизненным опытом.

Перечисленные РО являются основой для формирования следующих компетенций:

общекультурных:

ОК- 12 - способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

ОК- 13 - владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

профессиональных:

ПК- 5 - способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК- 10 - способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-12 - способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина относится к циклу профессиональных дисциплин, вариативная часть.

В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в разделе «Цели освоения дисциплины»:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<i>Общекультурные компетенции</i>			
1	ОК-12	Информационные технологии Пакеты прикладных программ	Бухгалтерский учет внешнеэкономической

		в экономике Информационные системы в экономике	деятельности
2	ОК-13	Информационные технологии Пакеты прикладных программ в экономике Информационные системы в экономике	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности
<i>Профессиональные компетенции</i>			
3	ПК-5	Информационные технологии Пакеты прикладных программ в экономике Информационные системы в экономике	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности
4	ПК-10	Информационные технологии Пакеты прикладных программ в экономике Информационные системы в экономике	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности
5	ПК-12	Информационные технологии Пакеты прикладных программ в экономике Информационные системы в экономике	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов.

#### Структура дисциплины

Виды учебной работы		Объем дисциплины
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>В зачетных единицах</b>	<b>2</b>
	<b>В часах</b>	<b>72</b>
<b>Аудиторная работа (в часах):</b>		<b>12</b>
Лекции (Л)		4
Практические занятия (ПЗ)		8
Семинарские занятия (СЗ)		
Лабораторные работы (ЛР)		
<b>Самостоятельная работа (в часах):</b>		<b>56</b>
Контрольная работа		-
<b>Контроль (в часах)</b>		<b>4</b>
<b>Форма итогового контроля по дисциплине</b>		<b>зачет</b>

**Тематический план дисциплины «Поиск и обработка экономической информации» с  
указанием формируемых компетенций**

№ темы	Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы					Код, компетенция	Проявления компетенции
		Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов		
1	Введение в поиск и обработку экономической информации	2	-	20	1	23	ОК- 12	Знать: понятие применяемые при поиске информации и экономические понятия Уметь: использовать теоретические основы поиска экономической информации Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации
2	Современные информационные системы для поиска и обработки экономической информации	2	8	36	3	49	ОК- 13 ПК- 5 ПК- 10 ПК- 12	Знать: современные информационные системы для поиска и обработки экономической информации Уметь: использовать современные информационные системы для поиска и обработки экономической информации Владеть: современными информационными системами для поиска и обработки экономической информации
<b>Итого</b>		4	8	56	4	72	-	-

**3.1. Лекции**

№ п/п	Номер раздела (темы) дисциплины	Объем, часов	Тема лекции
1	1	2	Введение в поиск и обработку экономической информации
2	2	2	Современные информационные системы для поиска и обработки экономической информации
<b>Итого:</b>		4	

**3.2. Практические занятия**

№ практ. занятия	Наименование раздела или темы дисциплины	Объем, часов / в т.ч. в интер. форме	Тема практического занятия и его содержание
1	Современные информационные системы для поиска и обработки экономической информации	8/4	Основы работы. Интернет. Поисковые системы. Правовые и экономические системы.
<b>Итого</b>		8/4	

### 3.3. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Тема дисциплины	Содержание СРС	Трудоемкость, часов	Форма контроля
1	Введение в поиск и обработку экономической информации	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по теме	20	Самоконтроль
2	Современные информационные системы для поиска и обработки экономической информации	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по теме	36	Текущий(оперативный) контроль
Итого			56	

### 3.4. Лабораторные работы по дисциплине – не предусмотрены.

### 3.5. Курсовые проекты (работы) по дисциплине – не предусмотрены

### 3.6. Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Информатика и научно-технический прогресс
2. Определения и категории информатики.
3. Понятие и свойства информации
4. Экономическая информация
5. Единицы измерения информации
6. Общая характеристика процессов преобразования информации
7. Представление (кодирование) данных
8. Математические основы информатики: булева алгебра
9. Назначение и области применения ЭВМ.
10. Структурные схемы ЭВМ. Понятие о ресурсах ЭВМ.
11. Классификация ЭВМ.
12. Процессоры ЭВМ.
13. Организация и архитектура памяти ЭВМ.
14. Устройства ввода информации.
15. Устройства вывода информации.
16. Устройства хранения информации.
17. Коммуникационное оборудование.
18. Офисное программное обеспечение;
19. Разработка текстовых документов;
20. Финансово-экономические расчеты в электронных таблицах;
21. Надстройкой «Поиск решения»: предназначение, возможности.
22. Надстройка «Пакет анализа»: предназначение, возможности.
23. Понятие БД и СУБД, функции СУБД
24. Модели данных СУБД
25. Понятие и виды сетей.
26. Топология локальных сетей
27. Коммерческие и некоммерческие глобальные компьютерные сети
28. Необходимость защиты информации
29. Физические методы защиты информации
30. Программные методы защиты
31. Правовые методы защиты

32. Основные возможности текстовых процессоров.
33. Создание гипертекстов в MS Word.
34. Работа с таблицами MS Word.
35. Создание бланков предприятия с помощью MS Word.
36. Основные понятия электронных таблиц.
37. Характеристика режимов и команд Excel.
38. Использование простых и табличных формул в Excel.
39. Графические возможности Excel.
40. Работа с базами данных в Access.
41. Работа с таблицами в Access.
42. Работа с формулярами в Access.
43. Проектирование отчетов в Access.
44. Макрокоманды в Access.
45. Основные принципы и правила создания презентаций с помощью MS Power Point.
46. Создание Web-сайта: структура, основные команды.
47. UNC и URL-адресации.
48. Мета-поисковые системы.
49. Разработка Web-сайта с активными серверными страницами.
50. Проектирование ASP – страницы.

#### 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о проведении контроля знаний студентов Института управления (г. Архангельск).

В МИУ установлены следующие виды контроля учебной деятельности студентов: текущий контроль, промежуточный контроль, заключительный контроль (зачет или экзамен), итоговый междисциплинарный экзамен.

**Текущий контроль (ТК)** призван оценить прилежание студента в изучении данного предмета и определяется посещаемостью лекций, оценкой, полученной на семинарах или лабораторных работах, количеством и значимостью допущенных ошибок при выполнении домашнего задания, курсовой работы и соответствием их графикам, установленным кафедрой и деканатом.

**Текущий контроль** студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- письменные домашние задания;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов, письменных домашних заданий.

**Промежуточный контроль (ПК)** проводится после изучения модуля (модулей) предмета и преследует цель оценить прочность и глубину полученных студентом теоретических знаний, умение применять их к решению практических задач, навыки самостоятельной работы, способность к творческому мышлению.

**Рубежный (итоговый) контроль** студентов по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы и решение задач) либо в сочетании различных форм (компьютерного тестирования, решения задач и пр.).

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература (ЭБС «КнигаФонд»):

1. Уткин В.Б., Балдин К.В. Информационные системы в экономике: Учебник 2012. Дашков и К, 2012.-394с.
2. Бодров О.А., Медведев Р.Е. Предметно-ориентированные экономические информационные системы. — М.: Горячая линия - Телеком, 2013. – 244 с.

библиотека МИУ:

1. Балдин К. В. Информационные системы в экономике: учебник для вузов. – М.: Дашков и К, 2010.
2. Баронов В. В. Информационные технологии и управление предприятием. – М.: АйТи, 2006.
3. Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для вузов / М. В. Гаврилов. – М.: Гардарики, 2006.
4. Голицына О. Л. Информационные системы. – М.: Форум: Инфра-М, 2007.

б) дополнительная литература ЭБС «КнигаФонд»:

1. Исаев Г.Н. Информационные технологии: учебное пособие 2012. М.:Омега-Л, 2012.
2. Уткин В.Б., Балдин К.В. Информационные системы в экономике: Учебник 2012. Дашков и К, 2012.-394с.
3. Зайцев С.В., Келлер Н.Л. Методическое руководство и лабораторный практикум по дисциплине «Информационные технологии в управлении»: Методическое пособие. Часть 3. — Новосибирск: СибАГС, 2001.

библиотека МИУ:

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении: учебник для вузов/Под ред. В. В. Трофимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2011.
2. Исаев Г. Н. Информационные системы в экономике: учебник для вузов. – М.: Омега-Л, 2010.
3. Нельзина О. Г. Информационные системы для электронной коммерции: Учеб.пособие для вузов. – Ростов н/Д : Феникс, 2008.
4. Избачков Ю. С. Информационные системы: Учеб.пособие для вузов. – М. ; СПб.; Ниж. Новгород: Питер, 2005.
5. Информационные системы в экономике: Учебник для вузов / Под ред. Г. А. Титоренко. – М.: ЮНИТИ, 2006.
6. Петров В. Н. Информационные системы: Учеб.пособие для студентов вузов / В. Н. Петров. – СПб.; М.; Харьков: Питер, 2005.
7. Романов А. Н. Информационные системы в экономике: лекции, упражнения и задачи: Учеб.пособие для вузов. М.: Вузовский учебник, 2006.
8. Семакин И. Г. Информационные системы и модели: Учеб.пособие для учащихся старших классов. М.: Бином: Лаборатория знаний, 2005.
9. Тронин Ю. Н. Информационные системы и технологии в бизнесе. – М.: Альфа-Пресс, 2005.



с) программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы: 1С: Предприятие 8, 1С: Бухгалтерия 8, Windows 7, Office 2010, ЭБС «КнигаФонд», НЭБ «elibrary», ИПС «Консультант Плюс».

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Лекционные занятия:
  - a) комплект электронных презентаций/слайдов,
  - b) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),
2. Практические занятия:
  - a) компьютерный класс,
  - b) презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук),
  - c) пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы),
3. Прочее
  - a) рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
  - b) рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, доступ в сеть Интернет не менее 10 часов.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Поиск и обработка экономической информации»

Дисциплина «Поиск и обработка экономической информации» является частью профессионального цикла, вариативная часть дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 080100 «Экономика».

Дисциплина реализуется в Ивановском филиале Института управления (г. Архангельск) кафедрой экономики.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций ОК, профессиональных компетенций ПК выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и развитием теоретических и прикладных знаний \_пакетов прикладных программ в экономике.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в устной форме, промежуточный контроль в форме тестовых заданий, письменной контрольной работы либо контрольного компьютерного тестирования и рубежный (итоговый) контроль в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 4 час., практические 8 час., самостоятельная работа студента 56 час.

## ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ПРЕПОДАВАНИЯ

### Рекомендации по организации и технологиям обучения для преподавателя

#### **Образовательные технологии**

При реализации программы дисциплины «Пакеты прикладных программ в экономике» используются как традиционные технологии в виде аудиторных занятий, состоящих из лекционных (4 часов) и практических занятий (8 часов), так и подготовку творческих заданий, тестирование остаточных знаний студентов, их работу с рекомендованной литературой.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

**Информационные технологии:** использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект лекций) при подготовке к лекциям, практическим занятиям.

#### **Интерактивные формы:**

- учебные групповые дискуссии;
- тренинги.

Основные виды образовательных технологий и форм организации учебного процесса, реализуемых при преподавании данной дисциплины: деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций.

**Курсовые работы – не предусмотрены**

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИКИ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего, промежуточного и заключительного контроля в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о проведении контроля знаний студентов Института управления (г. Архангельск).

### **Фонды оценочных средств**

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить РО по данной дисциплине, включают в себя:

- комплект тестовых заданий по каждому разделу – 1 шт., размещены в УМК;
- комплект типовых заданий по каждому разделу – 1 шт., приведены в УМК по типовым расчетам.

### **Критерии оценивания**

За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.

В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

- «2» – менее 70%
- «3» - 70% - 80%
- «4» - 80% - 90%
- «5» - 90% - 100%

### **Подготовка и защита контрольной работы по дисциплине**

Контрольная работа является результатом самостоятельной работы студентов и имеет своей целью:

- систематизацию и углубление теоретических знаний, закрепление практических навыков в области будущей профессиональной деятельности;
- выявление степени подготовленности студента к самостоятельной работе по специальности.

В ходе выполнения контрольной работы студент должен показать:

- 1) прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
- 2) умение изучать и обобщать литературные источники, материалы предприятий и организаций;
- 3) способности проведения самостоятельного исследования;
- 4) навыки применения теоретических и практических знаний для самостоятельного решения конкретных управленческих и экономических задач в сложных условиях перехода к рыночной экономике.

Контрольная работа должна содержать решение актуальных организационно-управленческих, финансово-экономических задач, способствующих экономическим стабильности и прибыльности производства в рыночных условиях.

Тематика контрольных работ по дисциплине «Пакеты прикладных программ в экономике» формируется с учетом следующих требований:

- темы работ должны соответствовать профилю подготовки студентов и отражать основные направления их будущей деятельности;

- темы работ должны быть направлены на решение актуальных для рыночной экономики проблем развития производства;
- тема должна быть конкретной, но достаточно комплексной, чтобы дать возможность студентам применить свои знания в области экономики и управления производством.

Учитывая способности студента и его склонность к научно-исследовательской деятельности, тема контрольной работы может иметь научно-исследовательский характер.

Объем контрольной работы 20 - 30 страниц обычного машинописного текста листа формата А4, шрифт 14, полуторный интервал. Контрольная работа выполняется студентом на основе изучения учебной литературы, специальной литературы по теме, периодических изданий (журналов, газет) и др. Важную часть работы должны составить практические материалы деятельности предприятия по теме контрольной работы.

В контрольной работе надо привлекать конкретные данные предприятий, использовать материалы о работе предприятий города, области, края, на территории которых студент проживает и работает.

После положительной оценки защиты контрольной работы студент проходит собеседование по курсу. При неудовлетворительной оценке студент выполняет работу вновь с учетом замечаний преподавателя. Вновь выполненную работу студент должен сдать на факультет для повторной проверки вместе с первой, не допущенной к собеседованию работой.

### Интерактивные методы обучения

Одно из требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата на основе ФГОС является широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

**Интерактивный метод** означает более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом в процессе обучения (Методические рекомендации по применению интерактивных методов обучения).

Интерактивное обучение – это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели.

**Цель** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения.

**Задачами интерактивных форм обучения являются:** пробуждение у обучающихся интереса; эффективное усвоение учебного материала; самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи; обучение работать в команде; формирование у обучающихся мнения и отношения; формирование жизненных и профессиональных навыков; выход на уровень осознанной компетентности студента.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие **интерактивные формы:** Интерактивные экскурсии; Кейс-технологии; Видеоконференции; Круглый стол (дискуссия, дебаты); Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака); Фокус-группы; Деловые и ролевые игры; Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ); Мастер-класс; Метод проектов; Групповое обсуждение; Тренинги.

**Принципы работы** на интерактивном занятии:

- Занятие – не лекция, а общая работа.
- Все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- Каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- Нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- Все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

### Использование в дисциплине «Поиск и обработка экономической информации» интерактивных методов обучения

Виды занятий	Всего по учебному плану, час	В том числе с применением интерактивных методов обучения, час								Интерактивные методы в структуре дисциплины, %
		Дискуссии	Дебаты	Мозговой штурм	Деловые и ролевые игры	Анализ конкретных ситуаций (case-study)	Мастер-классы	Метод проектов	Групповое обсуждение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Лекции	4	1	-	-	-	-	-	-	1	50,0
Практические занятия	8	2	-	-	-	1	-	-	1	50,0
Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего аудиторных занятий	12	3	-	-	-	1	-	-	2	50,0