

НОУ ВПО «Институт управления»  
Ивановский филиал

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зам. директора по  
учебной работе  
\_\_\_\_\_/ Е.Г. Сизарова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»**

Направление подготовки 080100 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения Заочная

Выпускающая кафедра Экономики

Кафедра-разработчик рабочей программы Экономики

Семестр	Трудоем- кость з.е./ час.	Лек- ций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	Контрольная работа	СРС, час	Конт- роль, час	Форма промежу- точного контроля (экз./зачет)
6	5 / 180	8	8	-	1	155	9	Экзамен
Итого	5 / 180	8	8	-	1	155	9	Экзамен

Иваново 2013

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Разделы рабочей программы

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО
3. Структура и содержание дисциплины
4. Формы контроля освоения дисциплины
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы  
Приложение 2. Технологии и формы преподавания  
Приложение 3. Оценочные средства и методики их применения  
Приложение 4. Интерактивные методы обучения

Рабочая программа дисциплины (РПД) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 «Экономика» с учетом рекомендаций ООП ВПО по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Программу составила: Печникова А.Г., к.т.н., доцент кафедры экономики

Рецензент: Зайцева И.А., к.э.н., профессор кафедры экономики

Программа одобрена на заседании кафедры экономики

(протокол № 1 от 07.09.2013 г.).

Зав. кафедрой экономики к.э.н., доцент Зайцева И.А.

Согласовано с кафедрами:

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласовано: Зам. директора по учебной работе к.ф.н., доцент Сизарова Е.Г.

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение следующих результатов образования (РО):

**знания:**

на уровне представлений: закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, виды учета и их особенности;

на уровне воспроизведения: экономико-правовую логику записей на счетах бухгалтерского учета; принципы, методы и формы документирования хозяйственных операций;

на уровне понимания: цели, задачи и принципы бухгалтерского учета; основные элементы бухгалтерского учета;

**умения:**

теоретические: использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

практические: правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием; оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах; самостоятельно и последовательно применять теоретические принципы учета и счетного обобщения хозяйственных явлений;

**навыки:** современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; информационными средствами, обеспечивающими автоматизацию аналитических расчетов.

При определении планируемых результатов освоения содержания курса выделяются основные составляющие компетенции – выраженные в виде требований к подготовке студентов интегральные умения (группы умений), включающие умения анализировать и обобщать экономическую информацию, интегрировать знания и умения, полученные в процессе изучения курса, с жизненным опытом.

Перечисленные РО являются основой для формирования следующих компетенций: общекультурных:

ОК-1 - владеть культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

ОК-11 - осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;

ОК-12 - способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

ОК-13 - владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ОК-14 - владеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного; профессиональных:

ПК-1 – расчетно-экономическая деятельность: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-4 – аналитическая, научно-исследовательская деятельность: способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ПК-5 – способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК-8 – способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;

ПК-9 – способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-10 – способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 – организационно-управленческая деятельность: способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-12 – способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» относится к циклу профессиональных дисциплин, вариативная часть, обязательные дисциплины.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин История экономических учений, Микроэкономика, Макроэкономика, Информационные системы в экономике и служит основой для освоения дисциплин Бухгалтерский финансовый учет, Бухгалтерская финансовая отчетность, Анализ финансовой отчетности, Аудит, Бухгалтерский управленческий учет, Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях, Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности, Бухгалтерское дело, Учет, анализ и аудит с ценными бумагами.

В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в разделе «Цели освоения дисциплины»:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<i>Общекультурные компетенции</i>			
1	ОК-1	Макроэкономика	Бухгалтерское дело
2	ОК-11	Микроэкономика	Бухгалтерский управленческий учет
3	ОК-12	Информационные системы в экономике	Бухгалтерская финансовая отчетность
4	ОК-13	Макроэкономика	Аудит
5	ОК-14	Микроэкономика	Анализ финансовой отчетности
<i>Профессиональные компетенции</i>			
6	ПК-1, ПК-2	Макроэкономика	Анализ финансовой отчетности
7	ПК-4, ПК-11	Микроэкономика	Бухгалтерский финансовый учет
8	ПК-5, ПК-8	Информационные системы в экономике	Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности
9	ПК-9	История экономических учений	Бухгалтерский учет в государ-

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
			ственных и муниципальных учреждений
10	ПК-10	Информационные системы в экономике	Анализ финансовой отчетности
11	ПК-12	Макроэкономика	Учет, анализ и аудит с ценными бумагами

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов.

Виды учебной работы		Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины	В зачетных единицах	5
	В часах	180
<b>Аудиторная работа (в часах):</b>		16
Лекции (Л)		8
Практические занятия (ПЗ)		8
Семинарские занятия (СЗ)		-
Лабораторные работы (ЛР)		-
<b>Самостоятельная работа (в часах):</b>		151
в том числе доступ в сеть интернет		25
<b>Контрольная работа</b>		1 работа
<b>Контроль по дисциплине</b>		9
<b>Форма итогового контроля по дисциплине</b>		Экзамен

#### Тематический план дисциплины «Теория бухгалтерского учета» с указанием формируемых компетенций

Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, час					Код, компетенция	Проявления компетенции
	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета	1	-	15	-	16	ОК-1	<p><b>Знать:</b> основные концепции бухгалтерского учета, тенденции их развития, виды учета</p> <p><b>Уметь:</b> использовать теоретические основы по бухгалтерскому учету при организации финансового учета и составления отчетности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>

Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, час					Код, компетенция	Проявления компетенции
	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	1	2	10	-	13	ОК-11	<p><b>Знать:</b> действующую систему нормативного регулирования учета и отчетности; основы бухгалтерского учета</p> <p><b>Уметь:</b> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации</p> <p><b>Владеть:</b> методами осуществления контроля за правильностью ведения бухгалтерского учета и составления отчетности</p>
Тема 3. Баланс и его структура	1	-	26	-	27	ОК-12	<p><b>Знать:</b> структуру баланса, статьи и состав баланса, виды балансов</p> <p><b>Уметь:</b> составлять различные виды документов, организовать документооборот на предприятии</p> <p><b>Владеть:</b> методологией обработки ученой информации на предприятии и составления бухгалтерской отчетности</p>
						ПК-11	<p><b>Знать:</b> характеристику бухгалтерского баланса</p> <p><b>Уметь:</b> организовать выполнение определенного этапа работы</p> <p><b>Владеть:</b> методологией обработки ученой информации на предприятии и составления бухгалтерской отчетности</p>
Тема 4. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций	1	2	4	-	7	ПК-8	<p><b>Знать:</b> влияние хозяйственных операций на содержание баланса</p> <p><b>Уметь:</b> описывать и интерпретировать роль и принципы финансового учета</p> <p><b>Владеть:</b> методологией обработки ученой информации на предприятии и составления бухгалтерской отчетности</p>
Тема 5. Общая характеристика счетов, их строение и порядок записи	1	2	6	-	9	ПК-4	<p><b>Знать:</b> строение счетов, взаимосвязь их с балансом</p> <p><b>Уметь:</b> открывать и вести записи на счетах</p> <p><b>Владеть:</b> навыками отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций</p>
Тема 6. План счетов бухгалтерского учета	1	-	15	-	16	ПК-9	<p><b>Знать:</b> основную классификацию счетов</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера, предлагать способы их решений</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>

Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, час					Код, компетенция	Проявления компетенции
	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 7. Первичный учет и его место в информационной системе управления	1	-	10	-	11	ОК-13	<p><b>Знать:</b> принципы построения первичного учета. Значение документов в бухгалтерском учете и их классификация</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера, предлагать способы их решений</p> <p><b>Владеть:</b> методами осуществления контроля за соблюдением порядка оформления первичных и бухгалтерских документов, законностью совершения хозяйственных операций</p>
Тема 8. Техника и формы бухгалтерского учета	1	-	15	-	16	ПК-10	<p><b>Знать:</b> способы исправления бухгалтерских ошибок</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера, предлагать способы их решений</p> <p><b>Владеть:</b> современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>
						ПК-12	<p><b>Знать:</b> понятие техники бухгалтерского учета, учетные регистры и их классификацию</p> <p><b>Уметь:</b> исправлять бухгалтерские ошибки, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритм их реализации</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации бухгалтерской службы и вопросами формирования бухгалтерской и налоговой политики организации</p>
Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в РФ	-	2	24	-	26	ПК-2	<p><b>Знать:</b> общие требования к составу и представлению бухгалтерской отчетности</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения</p> <p><b>Владеть:</b> методологией обработки учетной информации и составления отчетности</p>
Тема 10. Учетная политика и организация учета. Бухгалтерская профессия	-	-	30	-	30	ОК-14	<p><b>Знать:</b> сущность учетной политики организации, правила оформления, содержание</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять проблемы экономического характера, предлагать способы их решений</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>

Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, час					Код, компетенция	Проявления компетенции
	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
						ПК-1	<b>Знать:</b> Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» <b>Уметь:</b> представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами в суде <b>Владеть:</b> методами осуществления контроля за правильным, рациональным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов
						ПК-5	<b>Знать:</b> права и обязанности главного бухгалтера <b>Уметь:</b> обеспечить рациональную организацию учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики <b>Владеть:</b> методологией экономического исследования
ИТОГО	8	8	155	9	180	-	-

### 3.1. Лекции

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем, часов	Тема лекции
1	1	1	Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета
2	2	1	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета
3	3	1	Тема 3. Баланс и его структура
4	4	1	Тема 4. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций
5	5	1	Тема 5. Общая характеристика счетов, их строение и порядок записи
6	6	1	Тема 6. План счетов бухгалтерского учета
7	7	1	Тема 7. Первичный учет и его место в информационной системе управления
8	8	1	Тема 8. Техника и формы бухгалтерского учета
9	9	-	Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в РФ
10	10	-	Тема 10. Учетная политика и организация учета. Бухгалтерская профессия
Итого:		8	



### 3.2. Практические занятия

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем, часов / в т.ч. в интер. форме	Тема практического занятия
1	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	2/1	Метод бухгалтерского учета и его элементы
2	Тема 4. . Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций	2/1	Четыре типа балансовых изменений
3	Тема 5. Общая характеристика счетов, их строение и порядок записи	2/1	Открытие счетов и порядок записи в них
4	Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в РФ	2/1	Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней
Итого:		8/4	

### 3.3. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Тема дисциплины	Содержание СРС	Трудоёмкость, часов	Форма контроля
1	Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: единая система хозяйственного учета, оперативный, статистический и бухгалтерский учет, особенности бухгалтерского учета и принципы его ведения, учетные измерители, задачи бухгалтерского учета, пользователи бухгалтерской информации.	15	Самоконтроль
2	Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: классификация хозяйственных средств, классификация источников средств, хозяйственные процессы, метод бухгалтерского учета и основные элементы метода бухгалтерского учета.	10	Текущий (оперативный) контроль
3	Тема 3. Баланс и его структура	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: структура баланса, валюта баланса, статьи бухгалтерского баланса и его состав.	26	Текущий (оперативный) контроль
4	Тема 4. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: понятие о хозяйственных операциях и их влияние на содержание баланса, четыре типа балансовых изменений.	4	Самоконтроль
5	Тема 5. Общая характеристика счетов, их строение и порядок записи	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: понятие и строение счетов, взаи-	6	Текущий (оперативный) контроль

№ п/п	Тема дисциплины	Содержание СРС	Трудоемкость, часов	Форма контроля
		мосьвязь счетов с балансом, открытие счетов и порядок записи в них, бухгалтерская проверка, виды учета, понятие синтетического счета, аналитического счета, субсчета.		
6	Тема 6. План счетов бухгалтерского учета	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: общая характеристика плана счетов, основы классификации счетов, счета первой и второй групп.	15	Самоконтроль
7	Тема 7. Первичный учет и его место в информационной системе управления	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: принципы построения первичного учета, значение документов в бухгалтерском учете и их классификация, требования, предъявляемые к составлению и оформлению документов. Инвентаризация: цели и условия проведения. Виды инвентаризации. Порядок проведения инвентаризации и результатов ее документирования.	10	Самоконтроль
8	Тема 8. Техника и формы бухгалтерского учета	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: способы исправления бухгалтерских ошибок, бухгалтерская обработка документов, понятие техники бухгалтерского учета, учетные регистры и их классификация.	15	Самоконтроль
9	Тема 9. Бухгалтерская (финансовая) отчетность в РФ	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: виды и назначение отчетности коммерческой организации, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Содержание бухгалтерского баланса. Содержание отчета о финансовых результатах. Цели финансового анализа, этапы финансового анализа.	24	Самоконтроль
10	Тема 10. Учетная политика и организация учета. Бухгалтерская профессия	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: подготовка бухгалтерских кадров. Профессиональные организации бухгалтеров. Институт профессиональных бухгалтеров и его роль в формировании бухгалтеров нового поколения. Кодекс этики Международной федерации бухгалтеров.	30	Текущий (оперативный) контроль
Итого			155	

#### 3.4. Лабораторные работы по дисциплине – не предусмотрены

#### 3.5. Тематика контрольных работ

Студенты выполняют контрольную работу по дисциплине «Теория бухгалтерского учета». Контрольная работа содержит четыре варианта. Каждый студент выполняет один вариант задания.

Вариант 1 (последние номера зачеток 0-2);

- Вариант 2 (последние номера зачетов 3-4);
- Вариант 3 (последние номера зачетов 5-7);
- Вариант 4 (последние номера зачетов 7-9).

Исходные данные для выполнения контрольной работы представлены в методических рекомендациях по выполнению контрольных работ по дисциплине «Теория бухгалтерского учета».

### **3.6. Тематика рефератов**

1. Бухгалтерский учет как информационная основа управления.
2. Функции и проблемы развития бухгалтерского учета и контроля в условиях рыночных отношений.
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в России.
4. Основы организации финансового учета на предприятии.
5. Основопологающие принципы бухгалтерского учета, их содержание.
6. Первичный учет и проблемы его развития. Использование данных первичного учета при проведении анализа деятельности организации.
7. Исторические предпосылки развития бухгалтерского учета и экономического анализа.
8. Бухгалтерская профессия в условиях рыночной экономики.
9. Профессия менеджера-аналитика в России и за рубежом.
10. Этика профессии бухгалтера и правовой статус главного бухгалтера.
11. Профессиональные объединения бухгалтеров в России и за рубежом.
12. Сущность, цели и принципы бухгалтерского учета. Их знание и применение.
13. Форма бухгалтерского учета – как совокупность учетных регистров для отражения фактов хозяйственной жизни.
14. Достоинства и недостатки автоматизации бухгалтерской и аналитической работы.
15. Бухгалтерская отчетность организации, как объект анализа.
16. Оценка основных элементов учетной политики.
17. Место бухгалтерской службы в системе управления организации.
18. Современное развитие бухгалтерского учета
19. Концепции развития бухгалтерского учета в России, проблемы их реализации.
20. Приближение российского бухгалтерского учета и финансовой отчетности к МСФО.
21. Моделирование в бухгалтерском учете. Роль аудита в моделировании бухгалтерского учета.
22. Организационно-правовые особенности предприятий, их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах.
23. Формирование бухгалтерской информации для внутрифирменного управления прибылью организации.
24. Состав, содержание, составление финансовой бухгалтерской отчетности.
25. Управленческие решения внешних пользователей бухгалтерской информации, принимаемые в результате анализа бухгалтерской отчетности.
26. Финансовая (бухгалтерская) отчетность и ее роль в управлении организацией.
27. Бухгалтерская отчетность – источник анализа финансового состояния организации.

### **3.7. Курсовые проекты (работы) по дисциплине – не предусмотрены**

### **3.8. Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Понятие о бухгалтерском учете, его роли и значении в системе управления экономикой.
2. Бухгалтерский учет как информационная система.
3. Задачи бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему. Бухгалтерский учет как объект науки.
4. Сфера применения бухгалтерского учета.

5. Общепринятые принципы построения бухгалтерского учета в организации (предприятии).
6. Предмет бухгалтерского учета и его важнейшие объекты.
7. Классификация объектов бухгалтерского наблюдения.
8. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
9. Первичные учетные документы и их классификация.
10. Порядок составления документов и организация документооборота.
11. Инвентаризация и её роль в первичном наблюдении.
12. Порядок проведения инвентаризации и обобщения её результатов.
13. Сущность и значение стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета.
14. Калькуляция как способ измерения стоимости и оценки объектов бухгалтерского учета.
15. Балансовый метод отражения информации.
16. Сущность и строение бухгалтерского баланса.
17. Изменения в бухгалтерском балансе, вызванные влиянием хозяйственных операций на имущественное состояние, обязательства и капитал организации (предприятия).
18. Счета бухгалтерского учета, их назначение и строение.
19. Двойная запись на счетах бухгалтерского учета, её контрольное и информационное значение.
20. Синтетический и аналитический учет на счетах.
21. Обобщение данных бухгалтерского учета.
22. Классификация счетов бухгалтерского учета.
23. План счетов бухгалтерского учета.
24. Хозяйственные и финансовые процессы и задачи, решаемые при построении их учета.
25. Учетные регистры и их роль в бухгалтерском учете.
26. Типы бухгалтерских ошибок, способы их выявления и порядок исправления в учетных регистрах.
27. Понятие о формах бухгалтерского учета, их эволюция.
28. Журнально-ордерная форма бухгалтерского учета, схемы учетной регистрации, преимущества и недостатки.
29. Автоматизированная форма бухгалтерского учета, схемы учетной регистрации, преимущества и недостатки.
30. Упрощенная форма бухгалтерского учета для предприятий малого бизнеса.
31. Сущность, значение и виды бухгалтерской отчетности.
32. Состав бухгалтерской отчетности и основные требования, предъявляемые к ней. Правила оценки статей бухгалтерской отчетности.
33. Задачи и содержание системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.
34. Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике.
35. Международные стандарты финансовой отчетности и гармонизация национальных систем бухгалтерского учета.
36. Организация бухгалтерского учета на предприятии. Содержание учетной политики.
37. Техника ведения бухгалтерского учета на предприятии при реализации учетной политики.
38. Структура и функции бухгалтерского аппарата.
39. Кодекс профессиональной этики бухгалтера.

#### **4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о проведении контроля знаний студентов Института управления (г. Архангельск).

В ИУ установлены следующие виды контроля учебной деятельности студентов: текущий контроль, промежуточный контроль, заключительный контроль (зачет или экзамен), итоговый междисциплинарный экзамен.

**Текущий контроль** (ТК) призван оценить прилежание студента в изучении данного предмета и определяется посещаемостью лекций, оценкой, полученной на семинарах или лабораторных работах, количеством и значимостью допущенных ошибок при выполнении домашнего задания, курсовой работы и соответствием их графикам, установленным кафедрой и деканатом.

**Текущий контроль** студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- письменные домашние задания;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов, письменных домашних заданий.

**Промежуточный контроль** (ПК) проводится после изучения модуля (модулей) предмета и преследует цель оценить прочность и глубину полученных студентом теоретических знаний, умение применять их к решению практических задач, навыки самостоятельной работы, способность к творческому мышлению.

**Рубежный (итоговый) контроль** студентов по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы и решение задач) либо в сочетании различных форм (компьютерного тестирования, решения задач и пр.)

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература (*ЭБС «КнигаФонд»*):

1. Косолапова М.В. Теория бухгалтерского учета. Нормативное обеспечение дисциплины: Учебно-практическое пособие для самостоятельной работы / М.В. Косолапова. – М.: Дашков и К, 2011.

2. Федорчукова С.Г. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / С.Г. Федорчукова. - Издательство Московского государственного открытого университета, 2009.

3. Яковенко М.Е., Прокофьева В.Ю. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / М.Е. Яковенко. – М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2008.

4. Пасько А.И. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие / А.И. Пасько. – М.: Финансы и статистика, 2009.

*Библиотека МИУ:*

1. Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет: учебник / Н.Г. Сапожникова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2011. – 472 с.

2. Бабаев Ю.А., Петров А.М., Мельникова Л.А. Бухгалтерский учет: учебник / Под ред. Ю.А. Бабаева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2011. – 432 с.

б) дополнительная литература (*ЭБС «КнигаФонд»*):

1. Харьков В.П. Бухгалтерский финансовый учет: Учебно-методическое пособие / В.П. Харьков. – М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2010.

2. Бородин В.А. Бухгалтерский учет: Учебник для вузов / В.А. Бородин. – М.: Юнити-Дана, 2012.

3. Лукьянова С.А. Бухгалтерский (финансовый) учет: Учебное пособие. Ч.1. / С.А. Лукьянова. – Издательство Омского государственного универ. Им. Ф.М. Достоевского, 2011.

4. Лукьянова С.А. Бухгалтерский (финансовый) учет: Учебное пособие. Ч.2. / С.А. Лукьянова. – Издательство Омского государственного универ. Им. Ф.М. Достоевского, 2011
5. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / В.А. Чернов. – М.: Юнити-Дана, 2008.

*Библиотека МИУ:*

1. Бабаев Ю.А., Петров А.М., Макарова Л.Г. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Под. ред. проф. Ю.А. Бабаева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. – 576 с.
2. Методические рекомендации по изучению дисциплины для студентов (электронная версия) – И.В.Шуртухина, МИУ, 2013.
3. Методические рекомендации по организации обучения по дисциплине (электронная версия) – И.В.Шуртухина, МИУ, 2013.
4. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» (электронная версия) – МИУ, 2013.
5. Методические рекомендации по выполнению практических занятий по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» (электронная версия) – МИУ, 2013.

в) нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями) / ИПС «Консультант Плюс»
2. Положения по бухгалтерскому учету / <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

с) программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы: 1С: Предприятие 8, 1С: Бухгалтерия 8, Windows 7, Office 2010, ЭБС «КнигаФонд», НЭБ «elibrary», ИПС «Консультант Плюс».

г) информационно-справочные и поисковые системы:

1. <http://economics.edu.ru> – Образовательный портал / учебные пособия, книги, статьи по социологии и менеджменту; Интернет-конференции; учебные программы;
2. <http://www.gks.ru> – Государственная служба государственной статистики / Россия в цифрах; информационно-аналитические материалы; статистические издания;
3. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Лекционные занятия:

- a) комплект электронных презентаций/слайдов,
  - b) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),
2. Практические занятия:
- a) компьютерный класс,
  - b) презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук),
  - c) пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы),
3. Прочее
- a) рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
  - b) рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, доступ в сеть Интернет не менее 25 часов.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА»

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» является частью профессионального цикла, вариативная часть, обязательные дисциплины подготовки студентов по направлению 080100 «Экономика».

Дисциплина реализуется в Ивановском филиале Института управления (г. Архангельск) кафедрой государственного и муниципального управления.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций ОК-1, ОК-11, ОК-12, ОК-13, ОК-14, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со сбором, обработкой и использованием информации для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующих субъектов.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в устной форме, промежуточный контроль в форме тестовых заданий, письменной контрольной работы либо контрольного компьютерного тестирования и рубежный (итоговый) контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 8 часов, практические 8 часов, самостоятельная работа студента 155 часов.

## ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ПРЕПОДАВАНИЯ

### Рекомендации по организации и технологиям обучения для преподавателя

#### Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины «Теория бухгалтерского учета» используются как традиционные технологии в виде аудиторных занятий, состоящих из лекционных (8 часов) и практических занятий (8 часов), так и подготовку творческих заданий, тестирование остаточных знаний студентов, их работу с рекомендованной литературой.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

**Информационные технологии:** использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект, размещенный в системе AcademicNT) при подготовке к лекциям, практическим занятиям.

**Работа в команде:** совместная работа студентов в группе на практических занятиях, при выполнении групповых домашних заданий по разделу 2 «Предмет и метод бухгалтерского учета», по разделу 4 «Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием», по разделу 5 «Общая характеристика счетов, их строение и порядок записи», по разделу 9 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность в РФ».

#### Интерактивные формы:

- дебаты, заслушивание и обсуждение докладов и сообщений студентов;
- учебные групповые дискуссии с разбором конкретных ситуаций.

Основные виды образовательных технологий и форм организации учебного процесса, реализуемых при преподавании данной дисциплины: дебаты, учебные групповые дискуссии с разбором конкретных ситуаций, заслушивание и обсуждение рефератов и сообщений студентов.



## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИКИ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего, промежуточного и заключительного контроля в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о проведении контроля знаний студентов Института управления (г. Архангельск).

### Фонды оценочных средств

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить РО по данной дисциплине, включают в себя:

- комплект тестовых заданий размещен в УМК;
- комплект типовых заданий приведен в УМК;
- комплект задач приведен в УМК.

### Критерии оценивания

За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.

В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

- «2» - менее 70%
- «3» - 70% - 80%
- «4» - 80% - 90%
- «5» - 90% - 100%

### Подготовка и защита реферата

Объем реферата не менее 30 стр. Обязательно использование не менее 10 отечественных и не менее 2 иностранных источников, опубликованных в последние 5 лет. Обязательно использование электронных баз данных.

Процедура защиты реферата: ответы на вопросы преподавателя, выступление с устной презентацией результатов с последующим групповым обсуждением.

#### Критерии оценивания

- соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы 0,5 баллов;
- соответствие целям и задачам дисциплины 0,5 баллов;
- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение 0,5 баллов;
- логичность и последовательность в изложении материала 0,5 баллов;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами 0,5 баллов;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса 0,5 баллов;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию 0,5 баллов;
- навыки планирования и управления временем при выполнении работы 0,5 баллов;
- обоснованность выводов 0,5 баллов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.) 0,5 баллов.

## **Подготовка и защита контрольной работы по дисциплине**

Контрольная работа является результатом самостоятельной работы студентов и имеет своей целью:

- систематизацию и углубление теоретических знаний, закрепление практических навыков в области будущей профессиональной деятельности;
- выявление степени подготовленности студента к самостоятельной работе по специальности.

В ходе выполнения контрольной работы студент должен показать:

- 1) прочные теоретические знания по избранной теме и проблемное изложение теоретического материала;
- 2) умение изучать и обобщать литературные источники, материалы предприятий и организаций;
- 3) способности проведения самостоятельного исследования;
- 4) навыки применения теоретических и практических знаний для самостоятельного решения конкретных управленческих и экономических задач в сложных условиях перехода к рыночной экономике.

Контрольная работа должна содержать решение актуальных организационно-управленческих, финансово-экономических задач, способствующих экономическим стабильности и прибыльности производства в рыночных условиях.

Тематика контрольных работ по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» формируется с учетом следующих требований:

- темы работ должны соответствовать профилю подготовки студентов и отражать основные направления их будущей деятельности;
- темы работ должны быть направлены на решение актуальных для рыночной экономики проблем развития производства;
- тема должна быть конкретной, но достаточно комплексной, чтобы дать возможность студентам применить свои знания в области экономики и управления производством.

Учитывая способности студента и его склонность к научно-исследовательской деятельности, тема контрольной работы может иметь научно-исследовательский характер.

Объем контрольной работы 20 - 30 страниц обычного машинописного текста листа формата А4, шрифт 14, полуторный интервал. Контрольная работа выполняется студентом на основе изучения учебной литературы, специальной литературы по теме, периодических изданий (журналов, газет) и др. Важную часть работы должны составить практические материалы деятельности предприятия по теме контрольной работы.

В контрольной работе надо привлекать конкретные данные предприятий, использовать материалы о работе предприятий города, области, края, на территории которых студент проживает и работает.

После положительной оценки защиты контрольной работы студент проходит собеседование по курсу. При неудовлетворительной оценке студент выполняет работу вновь с учетом замечаний преподавателя. Вновь выполненную работу студент должен сдать на факультет для повторной проверки вместе с первой, не допущенной к собеседованию работой.

### Интерактивные методы обучения

Одно из требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата на основе ФГОС является широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

**Интерактивный метод** означает более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом в процессе обучения (Методические рекомендации по применению интерактивных методов обучения).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели.

**Цель** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения.

**Задачами интерактивных форм обучения являются:** пробуждение у обучающихся интереса; эффективное усвоение учебного материала; самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи; обучение работать в команде; формирование у обучающихся мнения и отношения; формирование жизненных и профессиональных навыков; выход на уровень осознанной компетентности студента.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие **интерактивные формы:** Интерактивные экскурсии; Кейс-технологии; Видеоконференции; Круглый стол (дискуссия, дебаты); Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака); Фокус-группы; Деловые и ролевые игры; Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ); Мастер-класс; Метод проектов; Групповое обсуждение; Тренинги.

**Принципы работы** на интерактивном занятии:

- Занятие – не лекция, а общая работа.
- Все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- Каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- Нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- Все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

### Использование в дисциплине «Теория бухгалтерского учета» интерактивных методов обучения

Виды занятий	Всего по учебному плану, час	В том числе с применением интерактивных методов обучения, час								Интерактивные методы в структуре дисциплины, %
		Дискуссии	Дебаты	Мозговой штурм	Деловые и ролевые игры	Анализ конкретных ситуаций (case-study)	Мастер-классы	Метод проектов	Групповое обсуждение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Лекции	8	2	-	-	-	-	-	-	2	50
Практические занятия	8	2	-	-	-	-	-	-	2	50
Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего аудиторных занятий	16	4	-	-	-	-	-	-	4	50