

НОУ ВПО «Институт управления»  
Ивановский филиал

«УТВЕРЖДАЮ»  
Зам. директора по  
учебной работе  
\_\_\_\_\_/ Е.Г. Сизарова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Направление подготовки 080100 «Экономика»

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Профиль подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения Заочная

Выпускающая кафедра Экономики

Кафедра-разработчик рабочей программы Экономики

Семестр	Трудоем- кость з.е./ час.	Лек- ций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	Контрольная работа	СРС, час	Конт- роль, час	Форма про- межуточного контроля (экз./зачет)
10	4 / 144	8	8	-	-	124	4	Зачет
Итого	4 / 144	8	8	-	-	124	4	Зачет

Иваново 2013

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Разделы рабочей программы

1. Цели освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО
3. Структура и содержание дисциплины
4. Формы контроля освоения дисциплины
5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
6. Материально-техническое обеспечение дисциплины

### Приложения к рабочей программе дисциплины

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы
- Приложение 2. Технологии и формы преподавания
- Приложение 3. Оценочные средства и методики их применения
- Приложение 4. Интерактивные методы обучения

Рабочая программа дисциплины (РПД) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 080100 «Экономика» с учетом рекомендаций ООП ВПО по профилю подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Программу составила: Печникова А.Г., к.т.н., доцент кафедры экономики

Рецензент: Зайцева И.А., к.э.н., профессор кафедры экономики

Программа одобрена на заседании кафедры экономики

(протокол № 1 от 07.09.2013 г.).

Зав. кафедрой экономики к.э.н., доцент Зайцева И.А.

Согласовано с кафедрами:

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласовано: Зам. директора по учебной работе к.ф.н., доцент Сизарова Е.Г.

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение следующих результатов образования (РО):

**знания:**

на уровне представлений: особенности учета внешнеэкономических операций, накладных расходов в рублях и иностранной валюте по экспорту и импорту;

на уровне воспроизведения: принципы отражения экспортных и импортных операций по счетам специализированного плана счетов бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности;

на уровне понимания: принципы составления и структуру экспортно-импортного баланса предприятия;

**умения:**

теоретические: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; выбирать источники для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; находить оптимальные варианты для организаций при использовании услуг российских посредников по экспорту и импорту;

практические: собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих источниках; отражать в бухгалтерском учете валютные операции, курсовые разницы, экспортные и импортные операции;

**навыки:** пользования валютным законодательством РФ и законодательством в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций в учете, применения профессионального суждения в процессе отражения в бухгалтерском учете рисков при экспорте и импорте товаров, работ, услуг.

При определении планируемых результатов освоения содержания курса выделяются основные составляющие компетенции – выраженные в виде требований к подготовке студентов интегральные умения (группы умений), включающие умения анализировать и обобщать экономическую информацию, интегрировать знания и умения, полученные в процессе изучения курса, с жизненным опытом.

Перечисленные РО являются основой для формирования следующих компетенций: общекультурных:

ОК-1 - владеть культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения;

ОК-11 - осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;

ОК-12 - способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;

ОК-13 - владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, иметь навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;

ОК-14 - владеть одним из иностранных языков на уровне не ниже разговорного; профессиональных:

ПК-1 - расчетно-экономическая деятельность: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 – способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-4 - аналитическая, научно-исследовательская деятельность: способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ПК-5 - способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК-9 - способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;

ПК-10 - способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 - организационно-управленческая деятельность: способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-12 - способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» относится к циклу профессиональных дисциплин, вариативная часть, дисциплины по выбору.

Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин Бухгалтерский учет и анализ, Теория бухгалтерского учета, Бухгалтерский финансовый учет, История экономических учений, Налоги, Аудит и служит основой для освоения дисциплин Международные стандарты финансовой отчетности, Учет, анализ и аудит с ценными бумагами, Учет на предприятиях малого бизнеса, Бухгалтерское дело, Иностранные инвестиции.

В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в разделе «Цели освоения дисциплины»:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
<i>Общекультурные компетенции</i>			
1	ОК-1	Бухгалтерский учет и анализ	Бухгалтерское дело
4	ОК-11	Бухгалтерский финансовый учет	Иностранные инвестиции
5	ОК-12	Аудит	Учет, анализ и аудит с ценными бумагами
6	ОК-13, ОК-14	Налоги	Учет на предприятиях малого бизнеса
<i>Профессиональные компетенции</i>			
7	ПК-1, ПК-2	Теория бухгалтерского учета	Учет, анализ и аудит с ценными бумагами
8	ПК-4	Налоги	Международные стандарты финансовой отчетности
9	ПК-5	Аудит	Международные стандарты финансовой отчетности
11	ПК-9, ПК-10	История экономических учений	Учет, анализ и аудит с ценными бумагами
12	ПК-11, ПК-12	Бухгалтерский учет и анализ	Иностранные инвестиции

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов.

#### Структура дисциплины

Виды учебной работы		Объем дисциплины
Общая трудоемкость дисциплины	В зачетных единицах	4
	В часах	144
<b>Аудиторная работа (в часах):</b>		16
Лекции (Л)		8
Практические занятия (ПЗ)		8
Семинарские занятия (СЗ)		-
Лабораторные работы (ЛР)		-
<b>Самостоятельная работа (в часах):</b>		124
в том числе доступ в сеть интернет		20
<b>Контроль по дисциплине</b>		4
<b>Форма итогового контроля по дисциплине</b>		Зачет

#### Тематический план дисциплины

#### «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» с указанием формируемых компетенций

Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, час					Код, компетенция	Проявления компетенции
	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Нормативно-правовое регулирование учета внешнеэкономической деятельности	1	-	10	-	11	ОК-11	<p><b>Знать:</b> современное законодательство, методические и нормативные материалы по организации бухгалтерского учета и составлению отчетности</p> <p><b>Уметь:</b> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>
						ПК-2	<p><b>Знать:</b> понятие внешнеэкономической деятельности, виды внешнеэкономических операций</p> <p><b>Уметь:</b> использовать теоретические основы по бухгалтерскому учету при организации финансового учета и составления отчетности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками пользования валютным законодательством РФ при отражении валютных операций в учете</p>

Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, час					Код, компетенция	Проявления компетенции
	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 2. Государственное валютное регулирование и валютный контроль	1	4	10	-	15	ОК-1	<p><b>Знать:</b> органы агенты валютного регулирования и валютного контроля, функции и полномочия органов и агентов государственного валютного контроля</p> <p><b>Уметь:</b> использовать источники экономической, социальной, управленческой информации</p> <p><b>Владеть:</b> математическими знаниями, знанием правового и нормативного обеспечения</p>
Тема 3. Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности	2	4	20	-	26	ОК-13	<p><b>Знать:</b> особенности методологии бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности, документы, применяемые для оформления валютных операций</p> <p><b>Уметь:</b> отражать в бухгалтерском учете валютные операции</p> <p><b>Владеть:</b> навыками пользования законодательством в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций в учете</p>
						ПК-1	<p><b>Знать:</b> особенности отчетности внешнеэкономической деятельности, налогообложение валютных операций</p> <p><b>Уметь:</b> использовать основные приемы и методы для осуществления бухгалтерского и налогового учета у субъектов внешнеэкономической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения профессионального суждения в процессе отражения в бухгалтерском учете экспортных импортных операций</p>
Тема 4. Особенности бухгалтерского учета экспортных операций	2	-	24	-	26	ОК-12	<p><b>Знать:</b> виды экспортных операций, понятие товарной (учетной) партии</p> <p><b>Уметь:</b> отражать в бухгалтерском учете экспортные операции</p> <p><b>Владеть:</b> методами осуществления контроля за правильностью отражения экспортных операций в бухгалтерском учете и составления отчетности</p>
						ПК-12	<p><b>Знать:</b> порядок поступления и распределения экспортной валютной выручки</p> <p><b>Уметь:</b> отражать в бухгалтерском учете курсовые разницы</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>

Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, час					Код, компетенция	Проявления компетенции
	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 5. Особенности бухгалтерского учета импортных операций	2	-	20	-	22	ПК-4	<p><b>Знать:</b> виды импортных операций, понятие фактической и таможенной стоимости импортной продукции</p> <p><b>Уметь:</b> отражать в бухгалтерском учете импортные операции</p> <p><b>Владеть:</b> методологией обработки ученой информации на предприятии и составления бухгалтерской отчетности</p>
						ПК-11	<p><b>Знать:</b> порядок учета накладных расходов по импорту, исчисления таможенных сборов и платежей</p> <p><b>Уметь:</b> использовать основные приемы и методы для осуществления бухгалтерского учета у субъектов внешнеэкономической деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений</p>
Тема 6. Учет реэкспортных и реимпортных операций	-	-	18	-	18	ПК-5	<p><b>Знать:</b> понятие и особенности реэкспортных операций</p> <p><b>Уметь:</b> организовать выполнение определенного этапа работы</p> <p><b>Владеть:</b> навыками отражения на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций</p>
						ПК-9	<p><b>Знать:</b> бухгалтерский учет реэкспортных операций, реэкспорт продукции через посредника</p> <p><b>Уметь:</b> описывать и интерпретировать роль и принципы бухгалтерского учета реэкспортных и реимпортных операций</p> <p><b>Владеть:</b> методами осуществления контроля за соблюдением порядка оформления бухгалтерских документов, законностью совершения хозяйственных операций</p>

Наименование темы дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, час					Код, компетенция	Проявления компетенции
	Лекции	Практические занятия	СРС	Контроль	Всего часов		
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 7. Бухгалтерский учет бартерных и других внешнеэкономических операций	-	-	22	-	22	ОК-14	<b>Знать:</b> компенсационные операции, понятие бартерной сделки <b>Уметь:</b> организовать выполнение определенного этапа работы <b>Владеть:</b> навыками организации бухгалтерской службы и вопросами формирования бухгалтерской и налоговой политики организации
						ПК-10	<b>Знать:</b> особенности учета бартерных операций, бартерные операции при двух партнерах, бартерные операции через посредника <b>Уметь:</b> обеспечить рациональную организацию учета и отчетности на основе выбора эффективной учетной политики <b>Владеть:</b> методами осуществления контроля за соблюдением порядка оформления документов, законностью совершения хозяйственных операций
ИТОГО	8	8	124	4	144	-	-

### 3.1. Лекции

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем, часов	Тема лекции
1	1	1	Тема 1. Нормативно-правовое регулирование учета внешнеэкономической деятельности
2	2	1	Тема 2. Государственное валютное регулирование и валютный контроль
3	3	2	Тема 3. Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности
4	4	2	Тема 4. Особенности бухгалтерского учета экспортных операций
5	5	2	Тема 5. Особенности бухгалтерского учета импортных операций
6	6	-	Тема 6. Учет реэкспортных и реимпортных операций
7	7	-	Тема 7. Бухгалтерский учет бартерных и других внешнеэкономических операций
Итого:		8	

### 3.2. Практические занятия

№ п/п	Номер темы дисциплины	Объем, часов / в т.ч. в интер. форме	Тема практического занятия
1	Тема 2. Государственное валютное регулирование и валютный контроль	4/2	Валютное регулирование и валютный контроль внешнеэкономической деятельности
2	Тема 3. . Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности	4/2	Особенности учета операций по валютным счетам
Итого:		8/4	

### 3.3. Самостоятельная работа студента

№ п/п	Тема дисциплины	Содержание СРС	Трудоемкость, часов	Форма контроля
1	Тема 1. Нормативно-правовое регулирование учета внешнеэкономической деятельности	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: составление контракта и определение валютно-финансовых условий	10	Самоконтроль
2	Тема 2. Государственное валютное регулирование и валютный контроль	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: государственное регулирование ВЭД, валютное регулирование и валютный контроль ВЭД, Федеральный закон РФ «О валютном регулировании и валютном контроле»	10	Текущий (оперативный) контроль
3	Тема 3. Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: виды валютных счетов, порядок открытия валютных счетов российской организации в уполномоченных банках, особенности учета операций по валютным счетам, учет операций по обязательной продаже валютной выручки.	20	Текущий (оперативный) контроль
4	Тема 4. Особенности бухгалтерского учета экспортных операций	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: схема объектов бухгалтерского наблюдения экспортных операций, оформление первичных и отгрузочных документов в учете экспортных операций, учет движения экспортного товара от поставщиков к покупателям	24	Самоконтроль
5	Тема 5. Особенности бухгалтерского учета импортных операций	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: схема объектов бухгалтерского учета импортных операций, учет движения импортных товаров, порядок определения покупной стоимости импортных товаров, учет расчетов с поставщиками по импорту товаров.	20	Текущий (оперативный) контроль
6	Тема 6. Учет реэкспортных и реимпортных операций	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: учет реэкспортных и реимпортных операций	18	Самоконтроль

№ п/п	Тема дисциплины	Содержание СРС	Трудоемкость, часов	Форма контроля
7	Тема 7. Бухгалтерский учет бартерных и других внешнеэкономических операций	Изучение учебной литературы, углубление и расширение знаний по вопросам: бухгалтерский учет бартерных, консигнационных, компенсационных и других внешнеэкономических операций	22	Текущий (оперативный) Контроль
Итого			124	

#### **3.4. Лабораторные работы по дисциплине – не предусмотрены**

#### **3.5. Контрольные работы по дисциплине – не предусмотрены**

#### **3.6. Тематика рефератов**

1. Первичные документы внешнеэкономической деятельности, порядок их оформления.
2. Особенности учета импортных операций
3. Особенности учета импортных операций с участием посредника
4. Особенности учета экспортных операций
5. Особенности учета экспортных операций с участием посредника
6. Особенности аудита внешнеэкономической деятельности
7. Особенности аудита экспортных операций
8. Особенности аудита импортных операций
9. Особенности анализа внешнеэкономической деятельности
10. Государственное регулирование внешнеэкономической деятельности
11. Уровни международного регулирования внешнеэкономической деятельности
12. Особенности организации бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности резидентов
13. Учетная политика резидентов во внешнеторговых и внешнеэкономических операциях
14. Учет отдельных текущих валютных операций и операций, связанных с движением капитала.
15. Учет расчетов в иностранной валюте за товары, работы и услуги на территории РФ между российскими и иностранными юридическими лицами

#### **3.7. Курсовые проекты (работы) по дисциплине – не предусмотрены**

#### **3.8. Вопросы для подготовки к зачету**

1. Сущность внешнеэкономической деятельности (ВЭД). Элементы, субъекты ВЭД и задачи бухгалтерского учета.
2. Раскройте понятие объекта и предмета бухгалтерского учета и элементов внешнеэкономической деятельности.
3. Главные задачи, стоящие перед бухгалтерским учетом внешнеэкономической деятельности.
4. Развитие нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета ВЭД.
5. Особенности бухгалтерского учета ВЭД.
6. Составление контракта и определение валютно-финансовых условий.
7. Формы расчетов в ВЭД и их отличие в учете.

8. Учет кассовых операций в иностранной валюте.
9. Учет расходов по зарубежным командировкам.
10. Бухгалтерский учет валютных операций в организациях различных форм собственности.
11. Нормативно-правовое регулирование валютных операций в России.
12. Особенности бухгалтерского учета операций в иностранной валюте.
13. Порядок открытия валютных счетов в банке.
14. Учет в бухгалтерии операций на валютных счетах.
15. Учет в бухгалтерии покупки иностранной валюты.
16. Учет в бухгалтерии продажи иностранной валюты.
17. Учет курсовой разницы в бухгалтериях субъектов ВЭД.
18. Методика бухгалтерского учета операций ВЭД в бухгалтериях организаций, осуществляющих производственную, торговую и другие виды деятельности.
19. Особенности учета импортных операций в организациях – импортерах.
20. Учет реимпортных операций.
21. Учет экспортных операций.
22. Учет экспортных операций с предоставлением коммерческого кредита.
23. Учет расчетов по НДС при экспортных операциях.
24. Учет экспорта товаров через посредника.
25. Учет реэкспортных операций.
26. Учет операций бартерных сделок по внешнеэкономической деятельности.
27. Бухгалтерский учет лизинговых операций.
28. Учет расчетов по таможенным пошлинам.
29. Учет расчетов по НДС на импортные товары.
30. Учет таможенных сборов за таможенное оформление.

#### 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о проведении контроля знаний студентов Института управления (г. Архангельск).

В ИУ установлены следующие виды контроля учебной деятельности студентов: текущий контроль, промежуточный контроль, заключительный контроль (зачет или экзамен), итоговый междисциплинарный экзамен.

**Текущий контроль** (ТК) призван оценить прилежание студента в изучении данного предмета и определяется посещаемостью лекций, оценкой, полученной на семинарах или лабораторных работах, количеством и значимостью допущенных ошибок при выполнении домашнего задания, курсовой работы и соответствием их графикам, установленным кафедрой и деканатом.

**Текущий контроль** студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- тестирование;
- письменные домашние задания;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов, письменных домашних заданий.

**Промежуточный контроль** (ПК) проводится после изучения модуля (модулей) предмета и преследует цель оценить прочность и глубину полученных студентом теоретических знаний,

умение применять их к решению практических задач, навыки самостоятельной работы, способность к творческому мышлению.

**Рубежный (итоговый) контроль** студентов по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы и решение задач) либо в сочетании различных форм (компьютерного тестирования, решения задач и пр.)

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

а) основная литература (ЭБС «КнигаФонд»):

1. Амаглобели Н.Д., Ионова А.Ф., Тарасова Н.А. Учёт, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации: Учебное пособие / Н.Д. Амаглобели. – М.: Юнити-Дана, 2011.

2. Погибелев Ю.В., Бальмаков Д.Д. Основы внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие / Ю.В. Погибелев. - Издательство Московского государственного открытого университета, 2010.

3. Бородин В.А. Бухгалтерский учет: Учебник для вузов / В.А. Бородина. – М.: Юнити-Дана, 2012.

4. Лукьянова С.А. Бухгалтерский (финансовый) учет: Учебное пособие. Ч.1. / С.А. Лукьянова. – Издательство Омского государственного универ. Им. Ф.М. Достоевского, 2011.

5. Лукьянова С.А. Бухгалтерский (финансовый) учет: Учебное пособие. Ч.2. / С.А. Лукьянова. – Издательство Омского государственного универ. Им. Ф.М. Достоевского, 2011.

б) дополнительная литература (ЭБС «КнигаФонд»):

1. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / В.А. Чернов. – М.: Юнити-Дана, 2008.

2. Пасько А.И. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие / А.И. Пасько. – М.: Финансы и статистика, 2009.

3. Косолапова М.В. Теория бухгалтерского учета. Нормативное обеспечение дисциплины: Учебно-практическое пособие для самостоятельной работы / М.В. Косолапова. – М.: Дашков и К, 2011.

4. Федорчукова С.Г. Теория бухгалтерского учета: Учебное пособие / С.Г. Федорчукова. - Издательство Московского государственного открытого университета, 2009.

*Библиотека МИУ:*

1. Бабаев Ю.А., Петров А.М., Макарова Л.Г. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Под ред. проф. Ю.А. Бабаева. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011. – 576 с.

2. Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет: учебник / Н.Г. Сапожникова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2011. – 472 с.

3. Бабаев Ю.А., Петров А.М., Мельникова Л.А. Бухгалтерский учет: учебник / Под ред. Ю.А. Бабаева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2011. – 432 с.

в) нормативно-правовые акты

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» (с изменениями и дополнениями) / ИПС «Консультант Плюс»

2. Положения по бухгалтерскому учету / <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

с) программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы: 1С: Предприятие 8, 1С: Бухгалтерия 8, Windows 7, Office 2010, ЭБС «КнигаФонд», НЭБ «elibrary», ИПС «Консультант Плюс».

d) информационно-справочные и поисковые системы:

1. <http://www.rsnet.ru/> - сервер органов государственной власти;
2. <http://economics.edu.ru> – Образовательный портал / учебные пособия, книги, статьи по социологии и менеджменту; Интернет-конференции; учебные программы;
3. <http://www.gks.ru> – Государственная служба государственной статистики / Россия в цифрах; информационно-аналитические материалы; статистические издания;
4. <http://www.encyclopedia.ru/> Мир энциклопедий.
5. <http://www.consultant.ru/> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Лекционные занятия:

- a) комплект электронных презентаций/слайдов,
- b) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук),

2. Практические занятия:

- a) компьютерный класс,
- b) презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук),
- c) пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы),

3. Прочее

- a) рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
- b) рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде, доступ в сеть Интернет не менее 20 часов.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Дисциплина «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» является частью профессионального цикла, вариативная часть, дисциплины по выбору подготовки студентов по направлению 080100 «Экономика».

Дисциплина реализуется в Ивановском филиале Института управления (г. Архангельск) кафедрой государственного и муниципального управления.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций ОК-1, ОК-11, ОК-12, ОК-13, ОК-14, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12 выпускника.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими знаниями, методологическими основами и практическими навыками ведения бухгалтерского учета.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студента, консультации.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в устной форме, промежуточный контроль в форме тестовых заданий, письменной контрольной работы либо контрольного компьютерного тестирования и рубежный (итоговый) контроль в форме **зачета**.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные 12 час, практические 4 час, самостоятельная работа студента 124 час.

## **ТЕХНОЛОГИИ И ФОРМЫ ПРЕПОДАВАНИЯ**

### **Рекомендации по организации и технологиям обучения для преподавателя**

#### **Образовательные технологии**

При реализации программы дисциплины «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» используются как традиционные технологии в виде аудиторных занятий, состоящих из лекционных (12 часов) и практических занятий (4 часов), так и подготовку творческих заданий, тестирование остаточных знаний студентов, их работу с рекомендованной литературой.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

**Информационные технологии:** использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект, размещенный в системе AcademicNT) при подготовке к лекциям, практическим занятиям.

**Работа в команде:** совместная работа студентов в группе на практических занятиях, при выполнении групповых домашних заданий по разделу 2 «Государственное валютное регулирование и валютный контроль», по разделу 3 «Особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности».

#### **Интерактивные формы:**

- дебаты, заслушивание и обсуждение докладов и сообщений студентов;
- учебные групповые дискуссии с разбором конкретных ситуаций.

Основные виды образовательных технологий и форм организации учебного процесса, реализуемых при преподавании данной дисциплины: дебаты, учебные групповые дискуссии с разбором конкретных ситуаций, заслушивание и обсуждение рефератов и сообщений студентов.

**Курсовые и контрольные работы – не предусмотрены**

## **ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИКИ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего, промежуточного и заключительного контроля в соответствии с ПОЛОЖЕНИЕМ о проведении контроля знаний студентов Института управления (г. Архангельск).

### **Фонды оценочных средств**

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить РО по данной дисциплине, включают в себя:

- комплект тестовых заданий по каждому разделу - 20 шт., размещены в УМК;
- комплект типовых заданий по каждому разделу – 10 шт., приведены в УМК по типовым расчетам;
- комплект задач по 2, 3, 5 и 9 разделам дисциплины - 20 вариантов по 10 задач.

### **Критерии оценивания**

За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы.

В процентном соотношении оценки (по пятибалльной системе) рекомендуется выставлять в следующих диапазонах:

- «2» - менее 70%
- «3» - 70% - 80%
- «4» - 80% - 90%
- «5» - 90% - 100%

### **Подготовка и защита реферата**

Объем реферата не менее 30 стр. Обязательно использование не менее 10 отечественных и не менее 2 иностранных источников, опубликованных в последние 5 лет. Обязательно использование электронных баз данных.

Процедура защиты реферата: ответы на вопросы преподавателя, выступление с устной презентацией результатов с последующим групповым обсуждением.

#### **Критерии оценивания**

- соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы 0,5 баллов;
- соответствие целям и задачам дисциплины 0,5 баллов;
- постановка проблемы, корректное изложение смысла основных научных идей, их теоретическое обоснование и объяснение 0,5 баллов;
- логичность и последовательность в изложении материала 0,5 баллов;
- способность к работе с литературными источниками, Интернет-ресурсами 0,5 баллов;
- способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса 0,5 баллов;
- умение извлекать информацию, соответствующую поставленной цели, и перераспределять информацию 0,5 баллов;

- навыки планирования и управления временем при выполнении работы 0.5 баллов;
- обоснованность выводов 0,5 баллов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.) 0,5 баллов.

### Интерактивные методы обучения

Одно из требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата на основе ФГОС является широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий.

**Интерактивный метод** означает более широкое взаимодействие студентов не только с преподавателем, но и друг с другом в процессе обучения (Методические рекомендации по применению интерактивных методов обучения).

Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Она подразумевает вполне конкретные и прогнозируемые цели.

**Цель** состоит в создании комфортных условий обучения, при которых студент чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность, что делает продуктивным сам процесс обучения.

**Задачами интерактивных форм обучения являются:** пробуждение у обучающихся интереса; эффективное усвоение учебного материала; самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи; обучение работать в команде; формирование у обучающихся мнения и отношения; формирование жизненных и профессиональных навыков; выход на уровень осознанной компетентности студента.

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие **интерактивные формы:** Интерактивные экскурсии; Кейс-технологии; Видеоконференции; Круглый стол (дискуссия, дебаты); Мозговой штурм (брейнсторм, мозговая атака); Фокус-группы; Деловые и ролевые игры; Case-study (анализ конкретных ситуаций, ситуационный анализ); Мастер-класс; Метод проектов; Групповое обсуждение; Тренинги.

**Принципы работы** на интерактивном занятии:

- Занятие – не лекция, а общая работа.
- Все участники равны независимо от возраста, социального статуса, опыта, места работы.
- Каждый участник имеет право на собственное мнение по любому вопросу.
- Нет места прямой критике личности (подвергнуться критике может только идея).
- Все сказанное на занятии – не руководство к действию, а информация к размышлению.

### Использование в дисциплине «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности»

Виды занятий	Всего по учебному плану, час	В том числе с применением интерактивных методов обучения, час								Интерактивные методы в структуре дисциплины, %
		Дискуссии	Дебаты	Мозговой штурм	Деловые и ролевые игры	Анализ конкретных ситуаций (case-study)	Мастер-классы	Метод проектов	Групповое обсуждение	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Лекции	8	2	-	-	-	-	-	-	2	50
Практические занятия	8	2	-	-	-	-	-	-	2	50
Лабораторные работы	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего аудиторных занятий	16	4	-	-	-	-	-	-	4	50